



แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปี 2564



องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
เรื่อง ประกาศใช้แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐, (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและลดความเสี่ยงต่ออัคคีภัย ที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นแล้วสามารถระงับได้อย่างรวดเร็ว สามารถลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของ เจ้าหน้าที่ และของรัฐ

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหักจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไข ปัญหาผู้ประสบอุทกภัย วาตภัยและดินโคลนถล่ม และขอประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหา ผู้ประสบอุทกภัย วาตภัยและดินโคลนถล่ม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการ บริหารงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวจงกมล ประสมสุข)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

สารบัญ

หน้า

คำนำ

๑. ความสอดคล้อง	๑
๒. สถานการณ์	๑
๓. วัตถุประสงค์	๑
๔. ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก	๒
๔.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต	
๔.๒ อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง	
๔.๓ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องเคลื่อนย้าย	
๕. สภาพความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอัคคีภัย	๒
๖. อุปกรณ์ดับเพลิง	๒
๗. ขั้นตอนการปฏิบัติ	๓
๗.๑ การปฏิบัติก่อนเกิดเพลิงไหม้	
๗.๒ การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้	
๗.๓ การปฏิบัติภายหลังเพลิงสงบ	
๘. แผนที่ของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก	๓
๙. ทางหนีไฟ	๔
๑๐. บริเวณพื้นที่ปลอดภัย	๔
๑๑. การอพยพสู่จุดปลอดภัย	๔
๑๒. ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดสาธารณภัย	๔
๑๒.๑ ขั้นตอนการปฏิบัติการก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้	๕
๑. การตรวจตรา	
๒. การอบรม	
๓. การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย	
๑๒.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้	๗
- แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดอัคคีภัยภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ในเวลาราชการ	
- แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดอัคคีภัยภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก นอกเวลาราชการ	

๑๒.๓ ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้

๙

๑. การบรรเทาทุกข์

๒. การฟื้นฟูบูรณะ

เบอร์โทรศัพท์ประสานงาน

๑๐

ภาคผนวก

- คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

เรื่อง ปรับปรุงคณะกรรมการศูนย์อำนวยความสะดวกป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปี ๒๕๖๔

คำนำ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ประจำปี ๒๕๖๔ จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการป้องกันและระงับเหตุเพลิงไหม้ในบริเวณพื้นที่ตำบลเกาะลอยและตำบลบางหัก ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นแล้วสามารถระงับได้อย่างรวดเร็ว สามารถลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติทั้งในระยะก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และภายหลังที่ภัยผ่านพ้นไปแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานในศูนย์ช่วยเหลือประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก จึงจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อเป็นกรอบในการป้องกันและควบคุมดูแล รักษาความปลอดภัยของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน ในการป้องกันและระงับอัคคีภัยต่อไป



(นางสาวจงกมล ประสมสุข)

ผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

ความสอดคล้อง

๑. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
๒. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎกระทรวง
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓
๔. แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ปี ๒๕๕๘
๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑

สถานการณ์

อัคคีภัยเป็นภัยพิบัติที่เกิดขึ้นบ่อยครั้ง ส่วนมากมีสาเหตุมาจากความประมาทขาดความระมัดระวังหรือพลั้งเผลอ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งสร้างความเสียหายแก่ทรัพย์สินของรัฐ รวมถึงส่งผลเสียต่อสภาพสิ่งแวดล้อมด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหักได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหักมีผู้มาติดต่อราชการเป็นจำนวนมากตลอดจนมีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงาน และเอกสารต่างๆ ซึ่งเป็นแหล่งเชื้อเพลิงอย่างดี หากไม่มีการตรวจตราอย่างระมัดระวัง อาจเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดอัคคีภัยได้ง่าย

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการป้องกันมิให้เกิดอัคคีภัยและการรองรับเหตุการณ์เมื่อเกิดเพลิงไหม้ตลอดจนเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและลดความเสี่ยงต่ออัคคีภัยที่อาจจะเกิดขึ้นแล้วก็สามารถระงับได้อย่างรวดเร็ว จึงได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
๒. เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัย ตระหนักและมีความพร้อมสามารถระงับเหตุ รวมทั้งช่วยเหลือตนเองได้อย่างปลอดภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้
๒. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านอัคคีภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหักให้มีประสิทธิภาพ สามารถลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย
๓. เพื่อลดอัตราการเสี่ยง การสูญเสีย ต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
๔. เพื่อสร้างทัศนคติ

๔. ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

๔.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก มีพื้นที่ครอบคลุมตำบลเกาะลอยและตำบลบางหัก ประมาณ ๒๑.๓๓๕ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๑๓,๓๒๙ ไร่ ซึ่งอยู่ในอำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี ระยะทางห่างจากอำเภอพานทอง ประมาณ ๘ กิโลเมตร มีอาณาเขตดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลบางซ่อน	อำเภอบ้านโพธิ์	จังหวัดฉะเชิงเทรา
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลโคกขี้หนอน	อำเภอพานทอง	จังหวัดชลบุรี
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลบางนาง	อำเภอพานทอง	จังหวัดชลบุรี,
		ตำบลบางผึ้ง	อำเภอบางปะกง	จังหวัดฉะเชิงเทรา,
		ตำบลเขาหิน	อำเภอบางปะกง	จังหวัดฉะเชิงเทรา
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลหน้าประตู	อำเภอพานทอง	จังหวัดชลบุรี

๔.๒ อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และ ลูกจ้าง

	จำนวน	๒๗	คน
- พนักงานส่วนตำบล	จำนวน	๑๐	คน
- พนักงานครูส่วนตำบล	จำนวน	๒	คน
- ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑	คน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	๑๑	คน
- พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	๓	คน

๔.๓ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องเคลื่อนย้าย

- คอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๙	ชุด
- เครื่องพิมพ์	จำนวน	๒๐	เครื่อง
- โทรสาร	จำนวน	๒	เครื่อง
- โทรทัศน์	จำนวน	๑	เครื่อง
- ตู้নিরภัย	จำนวน	๑	ตู้
- เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	๒	เครื่อง

๕. สภาพความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอัคคีภัย

๕.๑ การลัดวงจรของกระแสไฟฟ้า

๕.๒ การวางเพลิงในสถานที่ราชการ

๖. อุปกรณ์ดับเพลิง

- เคมีดับเพลิง	จำนวน	๑๐	ถัง
- รถบรรทุกน้ำ ความจุ ๑๐,๐๐๐ ลิตร	จำนวน	๑	คัน

๗. ขั้นตอนการปฏิบัติ แบ่งเป็น ๓ ขั้นตอน ดังนี้

๗.๑ การปฏิบัติก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วยแผนป้องกันอัคคีภัยต่าง ๆ คือ

- ๗.๑.๑ การตรวจตรา
- ๗.๑.๒ การอบรม
- ๗.๑.๓ การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

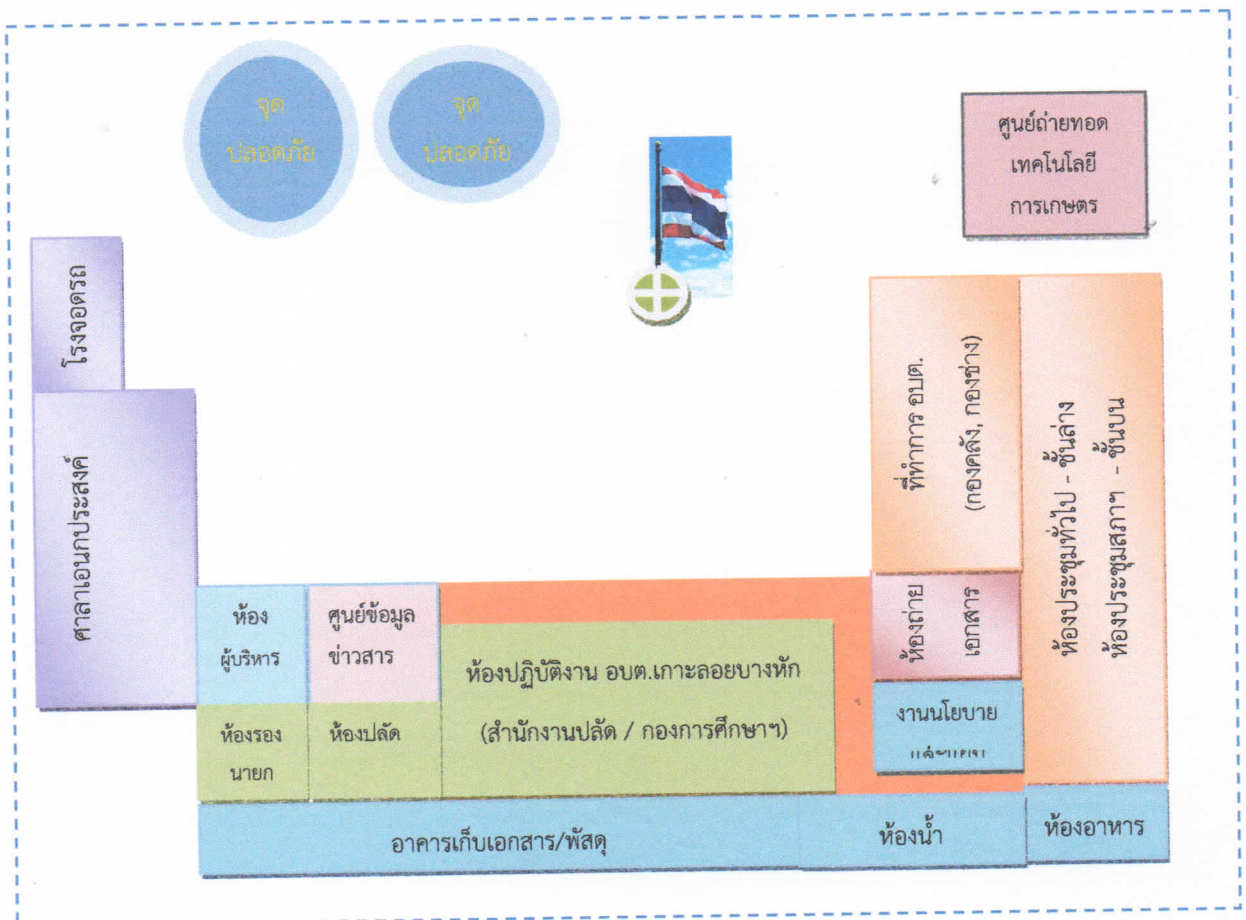
๗.๒ การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย

- ๗.๒.๑ แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดอัคคีภัยภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
ในเวลาราชการ
- ๗.๒.๒ แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดอัคคีภัยภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
นอกเวลาราชการ

๗.๓ การปฏิบัติภายหลังเพลิงสงบ ประกอบด้วย

- ๗.๓.๑ แผนบรรเทาทุกข์
- ๗.๓.๒ แผนการฟื้นฟูบูรณะ

๘. แผนที่ของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก



๙. ทางหนีไฟ

ประตูอาคารเป็นประตูหลักเข้า-ออก มารวมหนี้ออกทางประตูหลัก

๑๐. บริเวณพื้นที่ปลอดภัย

บริเวณลานด้านหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก เป็นพื้นที่ปลอดภัย

๑๑. การอพยพสู่จุดปลอดภัย

เมื่อพนักงานรู้ว่าได้เกิดเหตุเพลิงไหม้ หรือเมื่อเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้สัญญาณเกิดเหตุเพลิงไหม้ ให้พนักงานส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อพยพหนีภัยตามเส้นทางหลัก โดยใช้ประตูอาคารเป็นประตูหลักเข้า-ออก มารวมอพยพออกทางประตูหลัก สู่ภายนอกอาคาร ไปรวมพล ณ จุดปลอดภัยที่บริเวณลานด้านหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก เป็นพื้นที่ปลอดภัย

๑๒. ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดสาธารณภัย

ระยะเวลา	ภาระหน้าที่	ผู้รับผิดชอบ
๑. ก่อนเกิดภัย	๑. เตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์แจ้งเตือนภัย เช่น ถังเคมีดับเพลิง ป้ายเตือนต่าง ๆ ๒. สำรวจเส้นทางอพยพและจุดปลอดภัย ๓. เผื่อระวางเหตุ ๔. ฝึกอบรม ซ้อมแผนอย่างต่อเนื่อง	-ฝ่ายป้องกันและเตรียมความพร้อม -ฝ่ายอพยพ } -ฝ่ายเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัย
๒. ขณะเกิดภัย	๑. การเตรียมการอพยพ ๑.๑ การเรียกรวมพล ๑.๒ กำหนดจุดเตรียมความพร้อมสำหรับอพยพ ๑.๓ จัดให้มีผู้ควบคุมการอพยพ ๑.๔ เตรียมที่พักฉุกเฉิน ๒. การอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัย ๒.๑ การบริหารการอพยพ ๒.๒ ตรวจสอบจำนวนผู้อพยพ ๒.๓ การดูแลความปลอดภัยและความสงบของศูนย์อพยพ ๒.๔ การให้บริการทางการแพทย์ ๓. ดำเนินการค้นหา ช่วยชีวิตผู้ประสบภัย	} ฝ่ายอพยพ -ฝ่ายรักษาความปลอดภัย -ฝ่ายสุขภาพอนามัย -ฝ่ายค้นหา ภัย และช่วยชีวิต

ระยะเวลา	ภาระหน้าที่	ผู้รับผิดชอบ
๓. หลังเกิดภัย	๑. จัดตั้งศูนย์บรรเทาทุกข์ ๒. ดำเนินการค้นหา ช่วยชีวิตผู้ประสบภัย ๓. อพยพพนักงานและครอบครัวหลังเหตุการณ์ปกติ ๔. สำรวจความเสียหาย ทรัพย์สินของราชการ เพื่อขอ ได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ๕. ประสานงานด้านต่างๆ พร้อมสรุปและรายงานข้อมูล	-ฝ่ายสงเคราะห์ -ฝ่ายค้นหา ภัย และช่วยชีวิต -ฝ่ายอพยพ -ฝ่ายสงเคราะห์ -ฝ่ายประสานงาน

ลงชื่อ



(นางสาวจกมล ประสมสุข)

ผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

๑๒.๑ ขั้นตอนการปฏิบัติการก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้**ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผน**

- ๑) การตรวจตรา
- ๒) การอบรม
- ๓) การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

อัตรากำลัง

- | | |
|---|-------------|
| ๑. พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก | จำนวน ๒๗ คน |
| ๒. เวรพักเที่ยงระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | จำนวน ๒ คน |
| ๓. เวรวันหยุดระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | จำนวน ๓ คน |
| ๔. เวรกลางคืนระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. | จำนวน ๒ คน |

๑. การตรวจตรา

เป็นการเฝ้าระวังป้องกันและสำรวจตรวจตราระบบความปลอดภัยและความเรียบร้อยของอาคารสำนักงาน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ โดยดำเนินการ ดังนี้

- จัดให้มีคณะกรรมการในการดำเนินการตามแผนการตรวจตรา
- จัดทำแผนการติดตั้งเครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) และเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ
- สำรวจตรวจตราระบบความปลอดภัยของอาคาร รวมทั้งเครื่องตรวจจับควัน (Smoke

Detector) ถึงดับเพลิง เส้นทางอพยพหนีไฟและอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

- สำรวจ ตรวจสอบความปลอดภัยบริเวณสำนักงาน อาคาร สถานที่ วัสดุ ซึ่งอาจเป็นจุดเริ่มต้นที่ทำให้ทราบถึงสาเหตุการเกิดอัคคีภัย ตลอดจนอุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย หากพบบริเวณใดเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยให้รีบแก้ไขหรือเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษ
- ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ รวมถึงการซ่อมบำรุงและตรวจตราบิมน้ำ สายท่อน้ำ และถังดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคารให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยถังดับเพลิงจะต้องมีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนดและเปลี่ยนน้ำยาตามวาระและอายุของน้ำยานั้น และต้องติดตั้งในที่เห็นได้ชัดเจนสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกไม่มีสิ่งกีดขวาง
- จัดทำป้ายสื่อความหมายปลอดภัย เช่น “ทางหนีไฟ” ต้องเห็นชัดเจนทั้งกลางวันและกลางคืน ป้ายข้อความ “ทางเข้า” และ “ทางออก” เป็นต้น
- แจ้งเส้นทางอพยพหนีไฟ และขนย้ายทรัพย์สินให้ทุกคนรับทราบ
- ทุกคนสำรวจ ตรวจสอบตราอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า สายไฟ ปลั๊กไฟให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ใช้งานได้ดี ไม่มีเสียหายหรือชำรุด ตลอดจนกำจัดแหล่งสะสมเชื้อเพลิง เช่น กระดาษ และวัสดุอื่นๆ ที่ติดไฟได้ง่าย เป็นต้น
- จัดทำผังการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายบริหาร หน่วยงาน ผู้ดูแลอาคาร สถานที่ ดำรงไว้ในพื้นที่ และสถานีดับเพลิงใกล้เคียงโดยทำป้ายติดให้ชัดเจน และทั่วถึง
- จัดทำสัญลักษณ์ของบัญชีทรัพย์สินตลอดจนเอกสารสำคัญที่สามารถขนย้ายได้ เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยเรียงลำดับความสำคัญ เช่น กำหนดแถบสีแดง หมายถึง มีความสำคัญอันดับ ๑ ให้ขนย้ายก่อน แถบสีเขียว หมายถึง มีความสำคัญอันดับ ๒ ให้ขนย้ายลำดับต่อมา พร้อมแจ้งให้ทุกคนในหน่วยงานรับทราบและเข้าใจร่วมกัน

วิธีปฏิบัติ

พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหักที่ปฏิบัติหน้าที่เวร

๑. เมื่อเข้ารับหน้าที่ ทำการตรวจตราความปลอดภัยเรียบร้อย ตามแบบตรวจตราทุกพื้นที่ของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
๒. ทำการบันทึกความปลอดภัยเรียบร้อย ตามแบบตรวจตรา
๓. เมื่อพบเจอข้อบกพร่อง ให้ดำเนินการแก้ไข (หากดำเนินการด้วยตนเองได้)
๔. เมื่อดำเนินการแก้ไขไม่ได้ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

๒. การอบรม

ทำการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการดับเพลิงเบื้องต้น วิธีใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่างๆ การดูแลอุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคาร รวมถึงทราบตำแหน่งที่ตั้งเมนสวิทซ์(คัทเอาต์) และวิธีปฏิบัติในการตัดกระแสไฟฟ้าในกรณีฉุกเฉิน ทราบจุดที่ตั้งของถังดับเพลิงบริเวณใกล้เคียงกับหน่วยงาน จุดตัดกระแสไฟฟ้า (คัทเอาต์) ภายในหน่วยงานของตนหรือใกล้เคียง และพร้อมที่จะตัดไฟได้เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้น ทราบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm) โดยสัญญาณดังกล่าวจะต้องให้ทุกคนที่อยู่ภายในอาคารได้ยิน

ทั่วถึงกัน ทราบวิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และการรายงานผู้บังคับบัญชาตลอดจนเรียนรู้วิธีการปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน มีการฝึกปฏิบัติโดยการฝึกซ้อมการระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓. การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

เน้นความสำคัญของการป้องกันและรณรงค์ให้ทุกคนมีจิตสำนึกในการป้องกันการเกิดอัคคีภัย โดยดำเนินการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย พร้อมมอบหมายภารกิจหน้าที่ เช่น กำหนดผู้นำในการอพยพหนีไฟ กำหนดผู้ขนย้ายทรัพย์สิน กำหนดผู้มีหน้าที่เฝ้ารักษาทรัพย์สินในพื้นที่พัก กำหนดผู้มีหน้าที่ตรวจสอบว่ามีใครสูบบุหรี่หรือไม่เมื่ออพยพหนีไฟ กำหนดผู้มีหน้าที่ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น พร้อมทั้งกำชับให้ข้าราชการและลูกจ้างติดบัตรประจำตัวเข้า – ออกขณะปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการโดยขอบัตรประจำตัวไว้ และให้ติดบัตรผู้มาติดต่อราชการแทน รวมถึงการรณรงค์ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยการให้ทุกคนติดตามข่าวสารมูลเหตุที่อาจจะเกิดไฟไหม้รวมถึงการลอบวางเพลิง

๑๒.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

๑) แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดอัคคีภัยภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ในเวลาราชการ

๒) แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดอัคคีภัยภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก นอกเวลาราชการ

แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดอัคคีภัยภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ในเวลาราชการ
อัตรากำลัง พนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก จำนวน ๒๗ คน
วิธีปฏิบัติ

๑. พนักงาน พบสิ่งผิดปกติ หรือคาดว่าเกิดเพลิงไหม้

๑.๑ ประสานงานแจ้งเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร.

๑.๒ ทำการดับเพลิงขั้นต้น โดยใช้ถังเคมีดับเพลิง

๑.๓ เคลื่อนย้ายอุปกรณ์ (หากควบคุมเพลิงไม่ได้)

๒. เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร.

๒.๑ แจ้งหรือให้สัญญาณเตือนภัย ทำการอพยพคนและสิ่งของตามทางหนีภัย พร้อมแจ้งให้สถานีใกล้เคียง เตรียมพร้อมกรณีขอความช่วยเหลือ

๒.๒ ทำการดับเพลิงขั้นต้นโดยใช้ถังเคมีดับเพลิง

๒.๓ ทำการดับเพลิงโดยใช้น้ำจากรถดับเพลิงเมื่อไม่สามารถควบคุมเพลิงในการดับเพลิงขั้นต้นได้ โดยการต่อท่อส่งน้ำจากรถดับเพลิงพร้อมหัวฉีด ๑ หัว เข้าในอาคาร ดับเพลิง ณ จุดดับเพลิง

๒.๔ ช่วยเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ (สัญลักษณ์สีแดง)

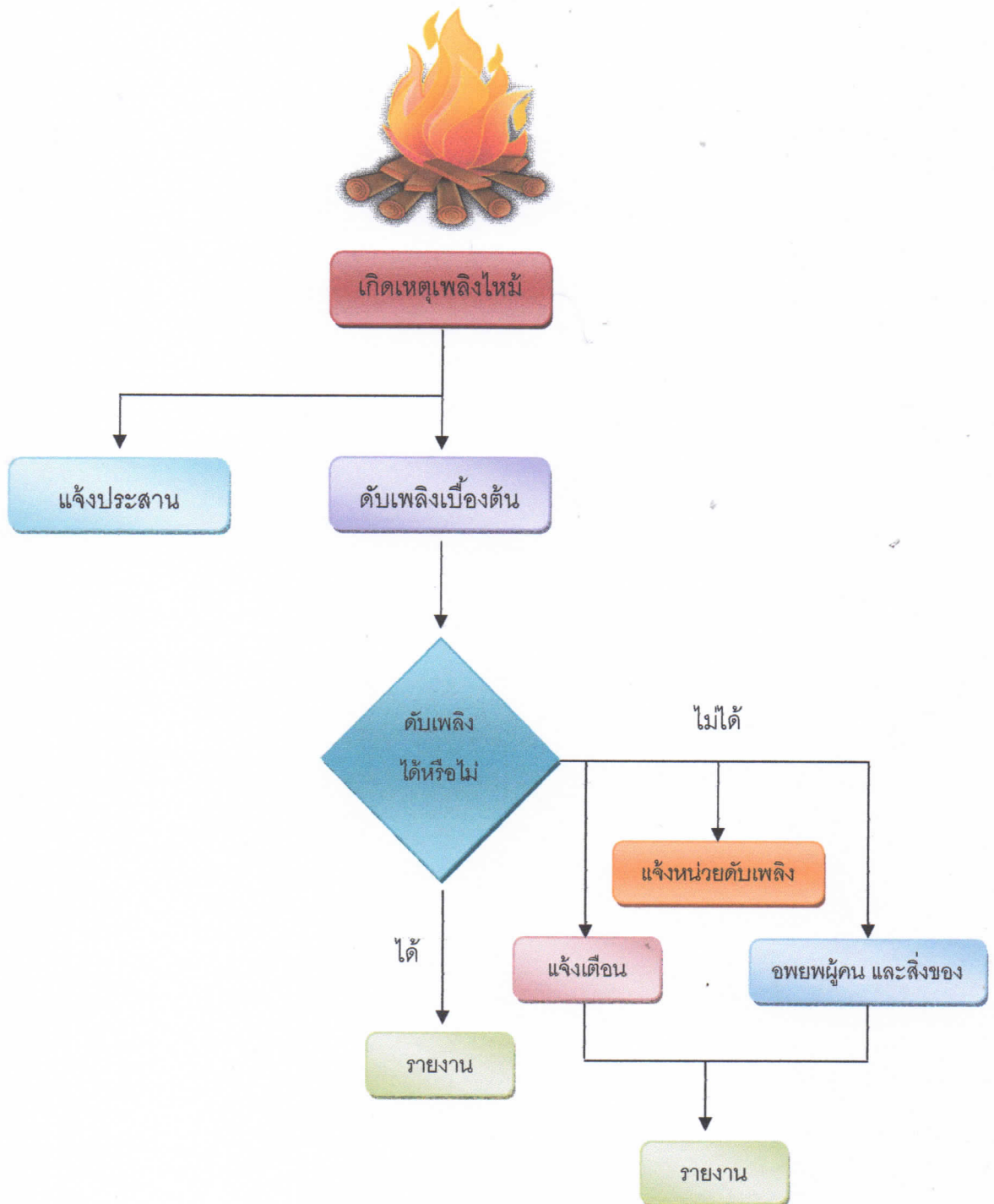
๓. พนักงาน

๓.๑ ทำการดับเพลิงขั้นต้น โดยใช้ถังเคมีดับเพลิง

๓.๒ ทำการอพยพหนีภัย (กรณีดับเพลิงขั้นต้นไม่ได้ผล) โดยการอพยพหนีภัย ตามเส้นทางหลัก โดยใช้ประตูอาคารเป็นประตูหลักเข้า-ออก และประตูในห้องทำงานกองคลังและกองช่าง อพยพออกไปทางประตูทิศใต้ สำนักปลัดอพยพออกไปทางทิศตะวันออก มารวมอพยพออกทางประตูหลัก สู่ภายนอกอาคาร ไปรวมพล ณ จุดปลอดภัยที่บริเวณลานด้านหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก และโรงจอดรถยนต์ และโรงจอดรถบรรทุกน้ำและรถขยะเป็นพื้นที่ปลอดภัย

๓.๓ เคลื่อนย้ายอุปกรณ์ (หากควบคุมเพลิงไม่ได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดเพลิงไหม้



๑๒.๓ ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้

ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผน

๑. การบรรเทาทุกข์

๒. การฟื้นฟูบูรณะ

อัตรากำลัง

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
จำนวน ๒๖ คน

การปฏิบัติภายหลังเพลิงสงบ

๑. การบรรเทาทุกข์ จะดำเนินการปฏิบัติต่อเนื่องจากขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ประกอบด้วย
- ทีมกู้ชีพกู้ภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ดำเนินการค้นหาและช่วยชีวิตผู้ประสบภัย ปฐมพยาบาลเบื้องต้น รวมถึงการนำส่งโรงพยาบาล ในกรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ
 - ประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเกาะลอย กรณีต้องการขอความช่วยเหลือ
 - สำรวจ ประเมินความเสียหายผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
 - การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดรวมพลของบุคลากร

๒. การฟื้นฟูบูรณะ

- ให้ความช่วยเหลือและปฏิรูปฟื้นฟูบูรณะขั้นต้น โดยการจัดตั้ง “หน่วยบรรเทาทุกข์” ร่วมกับ “หน่วยระงับภัย”

- ปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บและผู้ป่วยจากเหตุเพลิงไหม้ และดำเนินการนำส่งอย่างถูกต้อง
- ขนย้ายผู้ประสบภัยและทรัพย์สินไปยังที่ปลอดภัย
- สำรวจความเสียหายและความต้องการด้านต่างๆ
- ปฏิบัติการประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของเจ้าหน้าที่ให้กลับคืนสู่สภาพปกติ

โดยเร็ว

- ปรับปรุงซ่อมแซมแก้ไขความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพปกติ
- รักษาความสงบเรียบร้อยของพื้นที่เกิดเหตุ

เบอร์โทรศัพท์ประสานงาน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เบอร์โทรศัพท์
๑	นางสาวจงกมล ประสมสุข	๐๘๑-๕๕๙๐๙๒๗
๒	นางมลฤดี กานนท์	๐๙๙-๒๕๔๘๑๒๕
๓	นางสาวมลฤดี คุ่มทรัพย์	๐๘๙-๕๕๑๖๙๕๓
๔	นายณชกฤษ เปรื่องเมธา	๐๘๑-๔๓๗๖๖๕๔
๕	นางวัลลีย์ แก้วตา	๐๘๓-๒๔๕๙๕๘๕
๖	นายรังสรรค์ เสี่ยงเพราะ	๐๘๓-๐๑๔๘๖๓๗
๗	นางสาวภูษนิศา ธรรมสอน	๐๙๔-๔๖๒๗๖๔๕
๘	นางสาวดารัตน์ เกตุวัฒน์ธา	๐๘๖-๓๕๙๙๗๙๔
๙	นายนวลสิทธิ์ อุดมสินศิริกุล	๐๙๓-๖๕๕๙๙๙๕
๑๐	นางภมรรักษ์ สนรักษา	๐๙๕-๐๐๑๐๙๔๔
๑๑	นางสาววัฒนี้อย์ เรืองชัยอภิรัฐ	๐๘๑-๕๘๕๕๕๗๗
๑๒	นางสาววราพร นิสสัยพันธุ์	๐๘๕-๒๘๕๑๐๑๑
๑๓	นางสาวสุจิตรา ประสนิท	๐๘๗๐๒๒๓๘๐๓
๑๔	นางสาวนิภาพร พูนพัฒนาทรัพย์	๐๙๒-๕๙๖๓๕๒๔
๑๕	นางสาวรัตนภรณ์ บุญนิม	๐๙๘-๕๕๑๔๑๗๘
๑๖	นายสุพรรณ ลีสี	๐๘๙-๒๕๐๓๗๙๗
๑๗	นางสาวศศิธร มลอ่อน	๐๙๓-๙๐๒๗๔๖๙



(นางสาวจงกมล ประสมสุข)

ผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

ที่ ๕๖๓/๒๕๖๓

เรื่อง ปรับปรุงคณะกรรมการศูนย์อำนวยการป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปี ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ ให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมี
ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น เป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่นและมี
หน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น


เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและระงับอัคคีภัย การช่วยเหลือและบรรเทาความ
เดือดร้อนให้แก่ผู้ประสบภัย การประสาน การปฏิบัติ ตลอดจนการสนับสนุนการปฏิบัติตามแผนป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหักเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงได้ทำการปรับปรุง
คณะกรรมการศูนย์อำนวยการป้องกันและระงับอัคคีภัย องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ประจำปี
๒๕๖๔ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประกอบด้วย

- นางสาวจกมล ประสมสุข ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการศูนย์ฯ
- นางมลฤดี กานนท์ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ
- นายเรวัต ทองโต ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กรรมการ
- นายอนุรักษ แก้วอุไร กำนันตำบลเกาะลอย กรรมการ
- นายอนัน ไม้งาม กำนันตำบลบางหัก กรรมการ
- นายณธฤช เปรื่องเมธา ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ
- นางสาวมลฤดี คุ่มทรัพย์ ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
- นางวัลลีย์ แก้วตา หัวหน้าสำนักงานปลัด กรรมการ/เลขานุการ
- นายรังสรรค์ เสี่ยงเพราะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- สำรวจ ตรวจสอบ และประเมินความเสี่ยงจากอัคคีภัยภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอย
บางหัก อย่างละเอียดและสม่ำเสมอ
- พิจารณากำหนดมาตรการ แนวทางในการป้องกันและการเตรียมความพร้อมการป้องกันอัคคีภัย
- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหมู่บ้านตามที่คณะกรรมการเสนอ
- เฝ้าระวังติดตามสถานการณ์เกิดภัยพิบัติต่าง ๆ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
- ทำกิจกรรมและประสานการดำเนินการกับส่วนราชการและองค์กรต่าง ๆ ด้านการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย


/คณะกรรมการ.....

คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๑. คณะกรรมการฝ่ายป้องกันและเตรียมความพร้อม ประกอบด้วย

- | | | |
|---|--|--------------------------|
| ๑.๑. นางสาวจกมล ประสมสุข | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่ | |
| | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวมลฤดี กานนท์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๑.๓ นายอนุรักษ์ แก้วอุไร | กำนันตำบลเกาะลอย | กรรมการ |
| ๑.๔ นายอนันต์ ไม้งาม | กำนันตำบลบางหัก | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านในตำบลเกาะลอย | | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านในตำบลบางหัก | | กรรมการ |
| ๑.๗ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน | | กรรมการ |
| ๑.๘ นางวัลลีย์ แก้วตา | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑.๙ นายรังสรรค์ เสียงเพราะ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ | |
| ๑.๑๐ นางสาวดารัตน์ เกตุวัฒน์ถา | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดฝึกอบรมด้านการเตรียมความพร้อมในการจัดการความเสี่ยงจากอัคคีภัย ให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในสิ่งที่ควรทำก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัยและหลังเกิดภัย

๒. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ให้พร้อมเผชิญเหตุ จัดการฝึกซ้อมแผนการป้องกันอัคคีภัย

๒. คณะกรรมการฝ่ายเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัย ประกอบด้วย

- | | | |
|---|--|-------------------|
| ๒.๑ นางสาวจกมล ประสมสุข | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่ | |
| | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวมลฤดี กานนท์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | รองประธาน |
| ๒.๓ ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านในตำบลเกาะลอย | | กรรมการ |
| ๒.๔ ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านในตำบลบางหัก | | กรรมการ |
| ๒.๕ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน | | กรรมการ |
| ๒.๖ นางวัลลีย์ แก้วตา | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๒.๗ นายรังสรรค์ เสียงเพราะ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ | |
| ๒.๘ นางสาววิมณีย์ เรืองชัยอภิรัฐ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายแผน | เจ้าหน้าที่ |

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เฝ้าระวังการเกิดอัคคีภัยอย่างสม่ำเสมอ

๒. แจ้งเตือนภัยเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้น ให้ทุกคนได้รับทราบ พร้อมแนวทางปฏิบัติสำหรับการอพยพ

๓. คณะกรรมการฝ่ายอพยพ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|----------------------------------|-------------|
| ๓.๑ นางมลฤดี กานนท์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | หัวหน้า |
| ๓.๒ นายรังสรรค์ เสียงเพราะ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | รองหัวหน้า |
| ๓.๓ นายนวิสิทธิ์ อุดมสินศิริกุล | เจ้าพนักงานปฏิบัติการ | เจ้าหน้าที่ |

๓.๔ นางสาววัฒนีย์ เรืองชัยอภิรัฐ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายแผน	เจ้าหน้าที่
๓.๕ นางสาววราพร นิสสัยพันธุ์ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	เจ้าหน้าที่
๓.๖ นางสาวนิภาพร พูนพัฒนาทรัพย์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เจ้าหน้าที่
๓.๗ นางสาวสุจิตรา ประสนิต ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เจ้าหน้าที่
๓.๘ นางสาวรัตนภรณ์ บุญฉิม ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าหน้าที่
๓.๙ นายสุพรรณ ลีสี่ พนักงานขับรถ	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายเฝ้าระวังเหตุ
๒. ดำเนินการอพยพพนักงานและครุภัณฑ์ที่สำคัญ จากจุดเสี่ยงภัยไปยังจุดปลอดภัย
๓. ดำเนินการอพยพพนักงานและครุภัณฑ์ที่สำคัญ เมื่อเหตุการณ์อัคคีภัยคลี่คลายแล้ว

๔. คณะกรรมการฝ่ายดับเพลิง และกู้ภัยช่วยชีวิต ประกอบด้วย

๔.๑ นางมลฤดี กานนท์ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	หัวหน้า
๔.๒ นายณธฤช เปรื่องเมธา ผู้อำนวยการกองช่าง	รองหัวหน้า
๔.๓ ผู้ใหญ่บ้านตำบลเกาะลอย และตำบลบางหัก	เจ้าหน้าที่
๔.๔ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก	เจ้าหน้าที่
๔.๕ นายรังสรรค์ เสียงเพราะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๔.๖ นายวสิทธิ์ อุดมสินศิริกุล เจ้าพนักงานปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๔.๗ นายนิรันดร์ สง่าเอี่ยม ผู้ช่วยนายช่างโยธา	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. การดำเนินการดับเพลิง ค้นหา กู้ภัยและช่วยชีวิต
๒. ดำเนินการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัย และส่งต่อให้กับสถานพยาบาล

๕. คณะกรรมการฝ่ายสงเคราะห์ ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวจงมล ประสมสุข ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่		
	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	หัวหน้า
๕.๒ นางสาวมลฤดี กานนท์ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		รองหัวหน้า
๕.๓ ผู้ใหญ่บ้านตำบลเกาะลอย และตำบลบางหัก		กรรมการ
๕.๔ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		กรรมการ
๕.๕ นางวัลลีย์ แก้วตา หัวหน้าสำนักปลัด		เจ้าหน้าที่
๕.๖ นางสาวภูษณิศา ธรรมสอน นักรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		เจ้าหน้าที่
๕.๗ นางสาวดารัตน์ เกตุวัฒน์ถา นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ		เจ้าหน้าที่
๕.๘ นายวสิทธิ์ อุดมสินศิริกุล เจ้าพนักงานปฏิบัติการ		เจ้าหน้าที่
๕.๙ นายสุพรรณ ลีสี่ พนักงานขับรถ		เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการให้การช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน โดยเฉพาะจัดหาอาหารสำเร็จรูป น้ำดื่ม
๒. รับบริจาคเครื่องอุปโภคบริโภค และดำเนินการมอบให้แก่ผู้ประสบภัย

๖. คณะกรรมการฝ่ายสุขภาพอนามัย ประกอบด้วย

๖.๑	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลเกาะลอย	หัวหน้า
๖.๒	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบางหัก	รองหัวหน้า
๖.๓	นางมลฤดี กานนท์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๖.๔	นางวัลลีย์ แก้วตา	หัวหน้าสำนักปลัด
๖.๕	นางจุฑาทิพย์ ขะจรรย์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๖.๖	นางสาวเมทินี ศรีสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย
๖.๗	อาสาสมัครสาธารณสุขทุกท่าน	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการรักษาพยาบาลแก่ผู้เจ็บป่วยหรือผู้ได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุ
๒. ฟื้นฟูสภาพจิตใจ วิถีชีวิตของผู้ประสบภัย

๗. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

๗.๑	นางมลฤดี กานนท์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	หัวหน้า
๗.๒	นายณธฤช เป็รื่องเมธา	ผู้อำนวยการกองช่าง	รองหัวหน้า
๗.๓	นายรังสรรค์ เสียงเพราะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๗.๔	นายนวิสิทธิ์ อุดมสินศิริกุล	เจ้าพนักงานปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๗.๕	นายนิรันดร์ สง่าเอี่ยม	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	เจ้าหน้าที่
๗.๖	นายสุพรรณ ลีสี	พนักงานขับรถ	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
๒. อำนาจความสะอาดด้านการสัญจร การจราจรของผู้อพยพ ขณะดำเนินการอพยพ

๘. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย

๘.๑	นางมลฤดี กานนท์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	หัวหน้า
๘.๒	นางวัลลีย์ แก้วตา	หัวหน้าสำนักปลัด	รองหัวหน้า
๘.๓	นายรังสรรค์ เสียงเพราะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๘.๔	นายนวิสิทธิ์ อุดมสินศิริกุล	เจ้าพนักงานปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๘.๕	นางสาววัฒน์ เรืองชัยอภิรัฐ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่
๘.๖	นายนิรันดร์ สง่าเอี่ยม	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประสานงานอำเภอ สถานีอนามัย สถานีตำรวจ ในการรายงานเหตุการณ์เพื่อให้เข้ามาช่วยเหลือสนับสนุนการบรรเทาภัยต่อไป
๒. ประสานงานกับหน่วยปฏิบัติกู้ชีพกู้ภัยของ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง
๓. รวบรวมข้อมูล สรุปรายงานผู้บังคับบัญชา

นิตยสาร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

Ju Lu

(นางสาวจงกมล ประสมสุข)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก