



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

ที่ ๓๗๒/๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายบุคลากร ปฏิบัติงานประจำศูนย์ช่วยเหลือประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่  
ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการช่วยเหลือ  
ประชาชน คณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” (๓) กรณีองค์การ  
บริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบและหนังสือสั่งการ และเพื่อให้สอดคล้องกับบุคลากร  
ผู้ปฏิบัติงานจึงยกเลิกคำสั่งที่ ๕๑๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ และขออนุมัติคำสั่งมอบหมายบุคลากร  
ปฏิบัติงานประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ดังนี้

**ส่วนอำนวยการ ประกอบด้วย**

- |                                    |                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| ๑) นายก อบต.เกาะลอยบางหัก          | ผู้อำนวยการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน    |
| ๒) รองนายก อบต.เกาะลอยบางหัก       | รองผู้อำนวยการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน |
| ๓) รองนายก อบต.เกาะลอยบางหัก       | รองผู้อำนวยการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน |
| ๔) เลขานุการนายก อบต.เกาะลอยบางหัก | เลขานุการผู้อำนวยการศูนย์ฯ          |

**มีหน้าที่** วางแผน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลเกาะลอยบางหัก

**ส่วนอำนวยการศูนย์ ประกอบด้วย**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑) ปลัด อบต.เกาะลอยบางหัก                | หัวหน้าศูนย์อำนวยการศูนย์ฯ |
| ๒) ผู้อำนวยการกองคลัง                    | กรรมการ                    |
| ๓) ผู้อำนวยการกองช่าง                    | กรรมการ                    |
| ๔) ผู้อำนวยการการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  | กรรมการ                    |
| ๕) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ                    |
| ๖) หัวหน้าสำนักปลัด                      | กรรมการ/เลขานุการ          |
| ๗) นักพัฒนาชุมชน                         | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ   |
| ๘) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน              | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ   |
| ๙) เจ้าพนักงานธุรการ (กองสาธารณสุขฯ)     | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ   |

**มีหน้าที่** ช่วยเหลือผู้อำนวยการศูนย์ดูแลควบคุมกำกับการปฏิบัติงานของศูนย์ให้เป็นไปตามระเบียบ  
กฎหมาย และนโยบาย

**โดยให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้**

(๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบล  
เกาะลอยบางหัก

(๒) จัดให้มีการสำรวจและลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ติดตามผลการดำเนินการ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๓) จัดให้มีช่องทางรับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชนที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์สายด่วน สายตรง สื่อออนไลน์ Website ([www.kohloybanghak.go.th](http://www.kohloybanghak.go.th)) ,LINE , FACEBOOK ฯลฯ ระบบเทคโนโลยี (เช่น E-mail, Website/Webboard, Application ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ) เป็นต้น ทั้งนี้ให้ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารและขอความช่วยเหลือได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว)

(๔) จัดให้มีฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอย บางหัก ที่สามารถให้การช่วยเหลือประชาชนได้ทันทีและรวดเร็ว

(๕) รวบรวมข้อมูลของประชาชนที่ขอรับความช่วยเหลือเสนอต่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

(๖) ติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหักมอบหมาย

(๗) รายงานผลการสำรวจและผลการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหักทราบ ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก มอบหมาย

โดยมอบหมายบุคลากร ปฏิบัติงานประจำศูนย์ช่วยเหลือประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ดังนี้

#### ๑. ฝ่ายอำนวยการศูนย์ฯ

๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก		หัวหน้าฝ่าย
๑.๒ นางวัลลีย์ แก้วตา	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑.๓ นางสาวกัญจนรัตน์ สุขพงษ์ไทย	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๔ นายณธฤช เป็รื่องเมธา	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๕ นายดำรงค์ มาท่ามา	ผู้อำนวยการการศึกษาฯ	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ		กรรมการ
๑.๗ นางสาวดนุสดา เกตุวัฒน์ธา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๑.๘ นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๑.๙ นางสาวกนกพร มณเฑียรสุภา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (กองสาธารณสุขฯ)	เจ้าหน้าที่
๑.๑๐ นางภมรรักษ์ สนรักษา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือและผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก รวมถึงประชาสัมพันธ์ช่วยเหลือในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน

#### ๒. ฝ่ายรับเรื่อง

๒.๑ นางวัลลีย์ แก้วตา	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าฝ่าย
๒.๒ นางสาวดนุสดา เกตุวัฒน์ธา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	เจ้าหน้าที่

๒.๓ นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๒.๔ นางสาวกนกพร มณเฑียรสุภา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๒.๔ นางสาวศศิธร มลอ่อน	คณงาน (สำนักปลัด)	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน สืบหาปัญหาและความต้องการของประชาชน ในพื้นที่หรือใช้ข้อมูลที่มีหน่วยงานรัฐสำรวจไว้แล้ว จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหา ข้อซักถาม (กรณีที่สามารถ) วิเคราะห์แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหรือ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก(สถานที่กลาง) จัดทำ สถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือและรายงานผลการดำเนินการให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก (สถานที่กลาง) ทราบทุกเดือน

#### ๓. ฝ่ายติดตามและประสานงาน

๓.๑ นางวัลลีย์ แก้วตา	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าฝ่าย
๓.๒ นางสาวนุชดา เกตุวัฒน์ธา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	เจ้าหน้าที่
๓.๓ นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๓.๔ นางสาวปัญญาพร ศรีใส	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๓.๕ นางสาววัฒนี เรืองชัยอิรัฐ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่
๓.๖ นางสาวนิภาพรรณ ลีสี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ ติดตาม ประสานงานและประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วนประสานแจ้ง หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณา หาแนวทางแก้ไข ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก และศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่าง หน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งรัดติดตามผลการดำเนินช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก มอบหมายและแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ

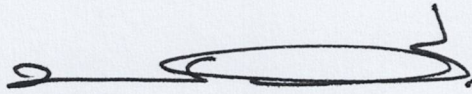
#### ๔. ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว)

๔.๑ นายณธฤช เป็รื่องเมธา	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้าฝ่าย
๔.๒ นางสาวกนกพร มณเฑียรสุภา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๔.๓ นางสาวพรพรรณ พูนพัฒนาทรัพย์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่
๔.๔ นายสุพรรณ ลีสี	พนักงานขับรถยนต์	เจ้าหน้าที่
๔.๕ นายพีรณัฐ แก้วตา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	เจ้าหน้าที่
๔.๖ นางสาวปริยานุช มั่นคง	คณงาน (กองช่าง)	เจ้าหน้าที่
๔.๗ นายธนพล ศิริพันธ์	คณงานจ้างเหมาบริการ (งานไฟฟ้าสาธารณะ)	เจ้าหน้าที่
๔.๘ นายสรวิษฐ์ ศิริพันธ์	คณงานจ้างเหมาบริการ (งานไฟฟ้าสาธารณะ)	เจ้าหน้าที่
๔.๙ นายพรพจน์ บุญเพชร	คณงานจ้างเหมาบริการ (พนักงานขับรถยนต์)	เจ้าหน้าที่
๔.๑๐ นายอนิวัต จ้อยลี	คณงานจ้างเหมาบริการ (พนักงานดับเพลิง)	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นฝ่ายรับเรื่องประสานมา โดยการลงไปปฏิบัติในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติทั้งนี้ให้พิจารณาจัดตั้งอาสาสมัครหน่วยปฏิบัติการย่อยโดยพิจารณาประสานความร่วมมือจากหน่วยงานในพื้นที่ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน ผู้นำชุมชน อสม. อปพร. ฯลฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวนวรรตน์ แก้วตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก