



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
เรื่อง การอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๗)

ตามที องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ได้พิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๗) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ และได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก พิจารณาอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงขอประกาศการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๗) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก นับตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวนรรตน์ แก้วตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่...14...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ. ..2568...

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,679,880.00	60,000.00 (-)	1,619,880.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	ค่าจัดซื้อกล้อง ถ่ายภาพระบบดิจิทัล พร้อมอุปกรณ์	0.00	0.00	60,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,619,880.00	8,000.00 (-)	1,611,880.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่องสแกน ลายนิ้วมือ ชนิดบันทึก เวลาเข้าออกงาน	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,611,880.00	15,000.00 (-)	1,596,880.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่อง โทรศัพท์เคลื่อนที่	0.00	0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,596,880.00	144,000.00 (-)	1,452,880.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่องฟอก อากาศ	0.00	0.00	144,000.00 (+)	144,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,452,880.00	6,500.00 (-)	1,446,380.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่...14...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ. ..2568...

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำ อัตโนมัติ ขนาดไม่ น้อยกว่า 150 วัตต์	0.00	0.00	6,500.00 (+)	6,500.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,446,380.00	10,700.00 (-)	1,435,680.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อถังน้ำ แบบสแตนเลส ขนาด ความจุ 1,000 ลิตร	0.00	0.00	10,700.00 (+)	10,700.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,435,680.00	36,000.00 (-)	1,399,680.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่องฟอก อากาศ	0.00	0.00	36,000.00 (+)	36,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,399,680.00	15,000.00 (-)	1,384,680.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่อง โทรศัพท์เคลื่อนที่	0.00	0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,384,680.00	91,000.00 (-)	1,293,680.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่...14...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ. ...2568...

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	ค่าจัดซื้อเครื่องพ่น ละอองฝอยสะพวย หลัง ULV Rotary ที่ ใช้ในงานสาธารณสุข	0.00	0.00	91,000.00 (+)	91,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,293,680.00	12,000.00 (-)	1,281,680.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์อื่น	ค่าจัดซื้อกรงขังสัตว์ ขนาดใหญ่ ชนิดสแตนเลส	0.00	0.00	12,000.00 (+)	12,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,281,680.00	10,000.00 (-)	1,271,680.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์อื่น	ค่าจัดซื้อกรงขังสัตว์ ขนาดเล็ก ชนิดสแตนเลส	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,271,680.00	100,000.00 (-)	1,171,680.00	
แผนงานงบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	ค่าใช้จ่ายเงินสมทบ กองทุนหลักประกัน สุขภาพ	112,000.00	112,000.00	100,000.00 (+)	212,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,171,680.00	150,000.00 (-)	1,021,680.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	20,000.00	50,896.00	150,000.00 (+)	200,896.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่... 14...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ. ...2568...

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	1,021,680.00	50,000.00 (-)	971,680.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	20,000.00	51,400.00	50,000.00 (+)	101,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	971,680.00	100,000.00 (-)	871,680.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ	50,000.00	550.00	100,000.00 (+)	100,550.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	871,680.00	200,000.00 (-)	671,680.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		50,000.00	59,140.00	200,000.00 (+)	259,140.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	671,680.00	80,000.00 (-)	591,680.00	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก	0.00	0.00	80,000.00 (+)	80,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	591,680.00	90,000.00 (-)	501,680.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่...14...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ. ...2568...

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการติดตั้ง ชะลอความเร็ว พร้อมป้ายเตือนรถ กะโหลก ในเขตพื้นที่	0.00	0.00	90,000.00 (+)	90,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	501,680.00	52,000.00 (-)	449,680.00	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมา ทาสีหัวสะพานพร้อม ติดตั้งป้ายสะท้อนแสง ในเขตพื้นที่	0.00	0.00	52,000.00 (+)	52,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	449,680.00	50,000.00 (-)	399,680.00	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมา ติดตั้งแถบชะลอ ความเร็วบนผิวจราจร (Rumble Strips) ในเขตพื้นที่	0.00	0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณี พิเศษ	1,679,880.00	399,680.00	250,000.00 (-)	149,680.00	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุจราจร		30,000.00	30,000.00	250,000.00 (+)	280,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		2,269,140.00	1,394,330.64	65,000.00 (-)	1,329,330.64	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	33,210.00	65,000.00 (+)	98,210.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่...14...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ. ...2568...

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		2,269,140.00	1,329,330.64	9,000.00 (-)	1,320,330.64	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		1,000.00	1,000.00	9,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		2,269,140.00	1,320,330.64	20,000.00 (-)	1,300,330.64	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		10,000.00	10,000.00	20,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		2,269,140.00	1,300,330.64	15,000.00 (-)	1,285,330.64	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000.00	19,176.10	15,000.00 (+)	34,176.10	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		2,269,140.00	1,285,330.64	80,000.00 (-)	1,205,330.64	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000.00	75,131.50	80,000.00 (+)	155,131.50	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการสำรวจ ความพึงพอใจใน คุณภาพการ ให้บริการประชาชน	30,000.00	30,000.00	4,000.00 (-)	26,000.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าเช่าที่ดิน	0.00	0.00	4,000.00 (+)	4,000.00	เนื่องจากมีได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่....14....เดือน....กุมภาพันธ์....พ.ศ. ..2568...

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการสำรวจ ความพึงพอใจใน คุณภาพการ ให้บริการประชาชน	30,000.00	26,000.00	20,000.00 (-)	6,000.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		50,000.00	23,047.22	20,000.00 (+)	43,047.22	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการสำรวจ ความพึงพอใจใน คุณภาพการ ให้บริการประชาชน	30,000.00	6,000.00	6,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการโทรศัพท์		20,000.00	17,801.15	6,000.00 (+)	23,801.15	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,345,800.00	984,300.00	30,000.00 (-)	954,300.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	20,000.00	18,080.00	30,000.00 (+)	48,080.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,345,800.00	954,300.00	30,000.00 (-)	924,300.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	20,000.00	7,400.00	30,000.00 (+)	37,400.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		355,320.00	243,921.93	18,000.00 (-)	225,921.93	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		2,777,920.00	178,700.00	18,000.00 (+)	196,700.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่...14...เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ. ...2568...

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		355,320.00	225,921.93	18,000.00 (-)	207,921.93	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		296,760.00	194,660.00	18,000.00 (+)	212,660.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,216,860.00	907,990.00	58,000.00 (-)	849,990.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		0.00	0.00	58,000.00 (+)	58,000.00	เนื่องจากมีได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,216,860.00	849,990.00	20,000.00 (-)	829,990.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (+)	40,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,216,860.00	829,990.00	20,000.00 (-)	809,990.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (+)	40,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,216,860.00	809,990.00	20,000.00 (-)	789,990.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		20,000.00	18,330.00	20,000.00 (+)	38,330.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่....14....เดือน....กุมภาพันธ์....พ.ศ. ..2568...

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,216,860.00	789,990.00	10,000.00 (-)	779,990.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		5,000.00	5,000.00	10,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,216,860.00	779,990.00	200,000.00 (-)	579,990.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	0.00	0.00	200,000.00 (+)	200,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบ ประมาณไว้/รายละเอียด คำชี้แจงตามเอกสารแนบ ท้าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,216,860.00	579,990.00	50,000.00 (-)	529,990.00	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		50,000.00	28,697.60	50,000.00 (+)	78,697.60	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		808,500.00	639,660.00	250,000.00 (-)	389,660.00	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		150,000.00	150,000.00	250,000.00 (+)	400,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		808,500.00	389,660.00	30,000.00 (-)	359,660.00	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		50,000.00	23,718.15	30,000.00 (+)	53,718.15	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้/เนื่องจากรายจ่ายประจำบางรายการตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ และบางรายการมิได้ตั้งงบประมาณไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26, 27

(ลงชื่อ).....
(นางวัลลีย์ แก้วตา)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่..14..เดือน..กุมภาพันธ์..พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ).....
(นายณรฤกษ์ เป็รื่องเมธา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่..14..เดือน..กุมภาพันธ์..พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ).....
(นางสาวกัญจน์รัตน์ สุขพงษ์ไทย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..14..เดือน..กุมภาพันธ์..พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ).....
(นายดำรงต์ มาท่ามา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
วันที่..14..เดือน..กุมภาพันธ์..พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ).....
(นายดำรงต์ มาท่ามา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่..14..เดือน..กุมภาพันธ์..พ.ศ..2568..

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ได้ตรวจสอบงบประมาณแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....
(นางสาวกัญจน์รัตน์ สุขพงษ์ไทย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..14..เดือน..กุมภาพันธ์..พ.ศ..2568..

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ขอบดำเนินการต่อไป

4. การอนุมัติ

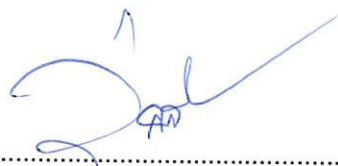
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ครั้งที่ 7)

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่...14...เดือน...กุมภาพันธ์..พ.ศ..2568

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ..สำนักปลัด..เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....



(นางวัลลีย์ แก้วตา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่. 14..เดือน..กุมภาพันธ์..พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ) .พ.จ.อ.....



(สรสิทธิ์ รื่นเรียง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการ

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

วันที่. 14..เดือน..กุมภาพันธ์..พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ).....



(นางสาวนวิรัตน์ แก้วตา)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

วันที่. 14..เดือน..กุมภาพันธ์..พ.ศ..2568..

(ลงชื่อ)



(นางสาวสมคิด ทะลาสาตรา)

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

วันที่. 14..เดือน..กุมภาพันธ์..พ.ศ..2568..

แนบท้าย บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ครั้งที่ 7)
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่าที่ดิน

จำนวน 4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินวัดอรุณกาวาส (ที่ธรณีสงฆ์) เพื่อเป็นสถานที่ออกกำลังกาย รวมถึงการจัดกิจกรรม จัดบริการสาธารณะต่าง ๆ ใช้น้ำในบ่อน้ำเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อุบัติเหตุ - บริโภค การเกษตร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568
หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล พร้อมอุปกรณ์

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล พร้อมอุปกรณ์จำนวน 1 กล้อง กำหนดคุณลักษณะและราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้
 - เป็นกล้องถ่ายภาพแบบไม่มีกระจกสะท้อนภาพ ชนิดเปลี่ยนเลนส์ได้ พร้อมเลนส์ซูม ความยาวโฟกัส 24 - 105 มิลลิเมตร พร้อมวัสดุและอุปกรณ์ของกล้องถ่ายภาพ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 15,000 บาท กำหนดคุณลักษณะและราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้

- มีพื้นที่จัดเก็บข้อมูล ความจุ RAM ไม่น้อยกว่า 6 GB และ ROM ไม่น้อยกว่า 128 GB

- ขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว

- ความละเอียดหน้าจอ ไม่น้อยกว่า FHD

- มีกล้องหน้า ไม่น้อยกว่า 25 MP กล้องหลังไม่น้อยกว่า 40 MP

- แบตเตอรี่ ความจุไม่น้อยกว่า 4,000 mAh

- มีพอร์ตเชื่อมต่อ USB Type-c

- สามารถเชื่อมต่อ Bluetooth และ Wi-Fi 2.4 GHz และ 5 GHz

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด

ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน

จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน 1 เครื่อง เครื่อง 8,000 บาท โดยมีรายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ณ เดือน ธันวาคม 2567 (หน้าที่ 30 ลำดับ 10.12) ดังนี้

1) รองรับลายนิ้วมือ 3,000 ลายนิ้วมือ

2) สามารถบันทึกข้อมูลได้ 100,000 รายการ

3) หน้าจอ LCD

4) สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ

5) มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน

6) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด

ค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ

จำนวน 144,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ จำนวน 12 เครื่องเครื่องละ 12,000 บาท กำหนดคุณลักษณะและราคาตามท้อง ตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้

- เครื่องฟอกอากาศ ชนิดตั้งพื้นและสามารถเคลื่อนย้ายได้
- สำหรับใช้กับห้องที่มีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 60 ตารางเมตร
- ขนาดความเร็วของแรงลมระดับสูงไม่ต่ำกว่า 450 ลบ.ม./ชม.
- สามารถกำจัดฝุ่นละออง ฝุ่นละอองขนาดเล็ก pm 2.5 สารก่อภูมิแพ้ เชื้อแบคทีเรีย คิววัน กลิ่น และไอระเหยของสารเคมีต่าง ๆ ได้

- สามารถถอดทำความสะอาดได้

- เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรองประสิทธิภาพการฟอกอากาศได้ไม่น้อยกว่า 90 %

- เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรองความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศหรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568

หน้าที่ 19 ลำดับที่ 1

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด

แผนงานการศึกษา

ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า 150 วัตต์ จำนวน 6,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า 150 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 6,500 บาท กำหนดคุณลักษณะ และราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568

หน้าที่ 19 ลำดับที่ 2

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อถังน้ำ แบบสแตนเลส ขนาดความจุ 1,000 ลิตร จำนวน 10,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำ แบบสแตนเลส ขนาดความจุ 1,000 ลิตร จำนวน 1 ถัง ถังละ 10,700 บาท โดยมีรายละเอียดตามบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ ณ เดือน ธันวาคม 2567 (หน้าที่ 29 ลำดับ 10.10.3) ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำได้ไม่น้อยกว่า
- 2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- 3) ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568

หน้าที่ 19 ลำดับที่ 3

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 12,000 บาท กำหนดคุณลักษณะและราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้

- เครื่องฟอกอากาศ ชนิดตั้งพื้นและสามารถเคลื่อนย้ายได้
- สำหรับใช้กับห้องที่มีขนาดพื้นที่มีไม่น้อยกว่า 60 ตารางเมตร
- ขนาดความเร็วของแรงลมระดับสูงไม่ต่ำกว่า 450 ลบ.ม./ชม.
- สามารถกำจัดฝุ่นละออง ฝุ่นละอองขนาดเล็ก pm 2.5 สารก่อภูมิแพ้ เชื้อแบคทีเรีย ควัน กลิ่น และไอระเหยของสารเคมีต่าง ๆ ได้

- สามารถถอดทำความสะอาดได้
- เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรองประสิทธิภาพการฟอกอากาศได้ไม่น้อยกว่า 90 %

- เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรองความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศหรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568

หน้าที่ 19 ลำดับที่ 4

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินงาน

หมวดค่าตอบแทน

ประเภทค่าเช่าบ้าน

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 58,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิก
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559
- * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 15,000 บาท กำหนดคุณลักษณะและราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้
 - มีพื้นที่จัดเก็บข้อมูล ความจุ RAM ไม่น้อยกว่า 6 GB และ ROM ไม่น้อยกว่า 128 GB
 - ขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว
 - ความละเอียดหน้าจอ ไม่น้อยกว่า FHD
 - มีกล้องหน้า ไม่น้อยกว่า 25 MP กล้องหลังไม่น้อยกว่า 40 MP
 - แบตเตอรี่ ความจุไม่น้อยกว่า 4,000 mAh
 - มีพอร์ตเชื่อมต่อ USB Type-c
 - สามารถเชื่อมต่อ Bluetooth และ Wi-Fi 2.4 GHz และ 5 GHz
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข เช่น ค่าป้ายโครงการฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 14

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์

ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นละอองฝอยสะพายหลัง ULV Rotary ที่ใช้ใน จำนวน 91,000 บาท
งานสาธารณสุข

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นละอองฝอยสะพายหลัง ULV
Rotary ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ
91,000 บาท โดยมีรายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ณ
เดือน ธันวาคม 2567 (หน้าที่ 32 ลำดับ 12.4) ดังนี้

1) เครื่องยนต์เบนซิน 2 หรือ 4 จังหวะ ที่มีระบบสตาร์ท
เครื่องยนต์ด้วยการชกดึง

2) ผลิตละอองสารเคมีโดยใช้แรงอัดลม ระบบโรตารี
คอมเพรสเซอร์ (Rotary Compressor) หรือระบบโรตารี
โบลเวอร์ (Rotary Blower)

3) มีหัวฉีด (Nozzie) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล
ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ และสามารถควบคุม
อัตราการไหลได้คงที่

4) ขนาดละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิต
ได้ ต้องมีค่า Volume Median Diameter (VMD) ไม่เกิน 30
ไมครอน และมีค่าความสม่ำเสมอของการผลิตละอองสารเคมี
(Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 2 ลิตร/
ชั่วโมง ที่ระยะ 3 เมตรจากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจาก
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจาก
องค์การอนามัยโลก (WHO)

5) ถังบรรจุสารเคมีทำด้วยวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อน
ของสารเคมีหรือตัวทำละลายอื่น ๆ และมีขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า
2 ลิตร

6) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงทำด้วยวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิง หรือตัวทำละลายอื่น ๆ และมีขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 0.5 ลิตร

7) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่ได้มาตรฐานอยู่ในสายการผลิต ไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตชัดเจน โดยมีรายละเอียดดังนี้

7.1) เครื่องพ่นฯ ที่ผลิตในประเทศ จะต้องแสดงเอกสารดังนี้

(1) หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิต ว่าอยู่ในสายการผลิต ไม่ใช่เครื่องดัดแปลง

(2) ใบรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand: MIT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

(3) โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่านมาตรฐาน ISO 9001

7.2) เครื่องพ่นฯ ที่นำเข้าจากต่างประเทศ จะต้องแสดงเอกสารดังนี้

(1) หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิต ว่าอยู่ในสายการผลิต ไม่ใช่เครื่องดัดแปลง

(2) โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่านมาตรฐาน ISO 9001

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568

หน้าที่ 9 ลำดับที่ 5

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ประเภทครุภัณฑ์อื่น

ค่าจัดซื้อกรงขังสัตว์ ขนาดใหญ่ ชนิดสแตนเลส

จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกรงขังสัตว์ ขนาดใหญ่ ชนิดสแตนเลส จำนวน 1 กรง กรงละ 12,000 บาท กำหนดคุณลักษณะและราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้

- เป็นกรงขังสัตว์ โครงสร้างผลิตจากสแตนเลส เกรด 304

- ขนาด (กว้าง x ลึก x สูง) ไม่น้อยกว่า 120 x 90 x 100 ซม.

(ความสูงรวมล้อ) แบบพับได้

- ด้านในกรงเป็นพื้นสแตนเลส รองด้วยพื้นพลาสติกหนาไม่น้อยกว่า 3 ซม. สามารถถอดทำความสะอาดได้ - มีถาดสำหรับรองมูลสัตว์ สามารถถอดทำความสะอาดได้ด้านหน้ากรงมีประตูเปิด - ปิด และมีห่วงล็อกกุญแจได้

- ตัวล้อยึดจากโคเมียม สำหรับเคลื่อนย้ายเพื่อความสะดวก สามารถล้อยึดได้ทั้ง 4 ล้อ

- ฝาด้านบนปิด - เปิด ได้ และมีตัวล้อยึดปิด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568

หน้าที่ 19 ลำดับที่ 6

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ค่าจัดซื้อกรงขังสัตว์ ขนาดเล็ก ชนิดสแตนเลส

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกรงขังสัตว์ ขนาดเล็ก ชนิดสแตนเลส จำนวน 2 กรง กรงละ 5,000 บาท กำหนดคุณลักษณะและราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้

- เป็นกรงขังสัตว์ โครงสร้างผลิตจากสแตนเลส เกรด 304

- ขนาด (กว้าง x ลึก x สูง) ไม่น้อยกว่า 75 x 50 x 65 ซม.

(ความสูงรวมล้อยึด) แบบพับได้

- ด้านในกรงเป็นพื้นสแตนเลส รองด้วยพื้นพลาสติกหนาไม่น้อยกว่า 3 ซม. สามารถถอดทำความสะอาดได้

- มีถาดสำหรับรองมูลสัตว์ สามารถถอดทำความสะอาดได้

- ด้านหน้ากรงมีประตูเปิด - ปิด และมีท่วงล้อยึดกุญแจได้

- ตัวล้อยึดจากโคเมียม สำหรับเคลื่อนย้ายเพื่อความสะดวก สามารถล้อยึดได้ทั้ง 4 ล้อ

- ฝาด้านบนปิด - เปิด ได้ และมีตัวล้อยึดปิด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568

หน้าที่ 19 ลำดับที่ 7

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

โครงการติดตั้งเนินชะลอความเร็ว พร้อมป้ายเตือนรถกระโดด ในเขตพื้นที่	จำนวน	90,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างติดตั้งเนินชะลอความเร็ว พร้อมป้ายเตือนรถกระโดด ในเขตพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 จุด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568
- หน้าที่ 10 ลำดับที่ 3

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง

โครงการจ้างเหมาทาสีหัวสะพานพร้อมติดตั้งเป้าสะท้อนแสง ในเขตพื้นที่	จำนวน	52,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทาสีหัวสะพานพร้อมติดตั้งเป้าสะท้อนแสง ในเขตพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 จุด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568
- หน้าที่ 11 ลำดับที่ 4

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง

<p>โครงการจ้างเหมาติดตั้งแถบชะลอความเร็วบนผิวจราจร (Rumble Strips) ในเขตพื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างติดตั้งแถบชะลอความเร็วบนผิวจราจร (Rumble Strips) ในเขตพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 จุด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 5 <p>* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 <p>* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง</p>	<p>จำนวน 80,000 บาท</p>

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. นายสุพล ผาสุข | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |
| ๒. นายทวี วรกลีบ | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |
| ๓. นายประกิจ บุญรอด | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |
| ๔. นายสุรุต โกร์ตนะ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |
| ๕. นายประสิทธิ์ แก้วอุไร | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |
| ๖. นายสนอง แก้วตา | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |
| ๗. นายอนัน ไม้งาม | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |
| ๘. นายชำนาญ บุญมี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |
| ๙. นายธนกร เกาะประเสริฐ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---------------------|---|
| ๑. นางบุปผา สุขอยู่ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก - ลากิจ |
|---------------------|---|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นางสาวนวรรตน์ แก้วตา | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |
| ๒. นายสุภาพ เกียรติเสถียรภาพ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |
| ๓. นายเรวัต ทองโต | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |
| ๔. นายถวัลย์ คำประสิทธิ์ | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก |
| ๕. พันจ่าเอกสุรสิทธิ์ รื่นเรือง | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๖. นางวัลลีย์ แก้วตา | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๗. นางสาวกัญจนรัตน์ สุขพงษ์ไทย | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นายณธกฤษ เบื้องเมธา | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๑๐. นายดำรงค์ มาท่ามา | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| ๑๑. นางสาวสมคิด ตะลาสาตร | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ |
| ๑๒. นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๑๓. นางสาววัฒน์ยี่ เรืองชัยอภิรัฐ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายประกิจ บุญรอด
เลขานุการสภาฯ

- เมื่อได้เวลาอันสมควร ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก เข้าห้องประชุมได้ตรวจรายชื่อผู้มาประชุม พบว่ามีผู้มาประชุม จำนวน ๙ ท่าน และเป็นอันครบองค์ประชุม จึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ขอกล่าวสวัสดิ์ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ทุกท่าน ท่านนายกฯ รองนายกฯ เลขานุการนายกฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายวุฒพล ผาสุข ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ขอเปิดการประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก และขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนะนำพนักงานส่วนตำบลรายใหม่ จำนวน ๑ ราย

พันจ่าเอกสุรสิทธิ์ รื่นเริง ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รับโอน เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ จากองค์การบริหารส่วนตำบลศิระจรจะเข้้น้อย

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ขอเรียนเชิญพันจ่าเอกสุรสิทธิ์ รื่นเริง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก แนะนำตัวต่อที่ประชุมด้วยครับ

พันจ่าเอกสุรสิทธิ์ รื่นเริง
รองปลัดอบต.

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และขอสวัสดิ์ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมพันจ่าเอกสุรสิทธิ์ รื่นเริง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับการแต่งตั้งจากการสรรหาสายงานผู้บริหารท้องถิ่น จังหวัดชลบุรี โอนมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลศิระจรจะเข้้น้อย จังหวัดสมุทรปราการ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

ที่ประชุมสภาฯ

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- เป็นการพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งได้แจกจ่ายให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ตรวจทานบันทึกรายงานการประชุมว่ามีข้อความใดในรายงานการประชุมที่จะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากท่านใดประสงค์จะแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุม ขอให้เสนอในระเบียบวาระนี้



นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ครับ
ถ้าไม่มีผมขอให้ที่ประชุมลงมติ เลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมครับ

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัย
สามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม
๒๕๖๗ โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...๙...เสียง)

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน.....เสียง)

- สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน.....เสียง)

มติที่ประชุมสภาฯ

- มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

ผู้มาประชุม	๙	คน
รับรอง	๙	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และการกำหนดวันเริ่มประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปีสมัยแรกในปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๙)

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ได้มีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน และกำหนดวันเริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เมื่อคราวการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น ในวันนี้จึงต้องมีการกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัย และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป พ.ศ. ๒๕๖๙

- ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นายประกิจ บุญรอด
เลขานุการสภาฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง กำหนดให้ “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด”

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง ความว่า “การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม”

ข้อ ๑๑ (๓) ความว่า “สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการนัดที่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดที่วัน การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด”

นายวสุพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ในลำดับต่อไป ผมจะขอปรึกษาในที่ประชุม ในการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

นายชำนาญ บุญมี
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓
ตำบลบางหัก

- เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายชำนาญ บุญมี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางหัก ขอเสนอให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีจำนวน ๔ สมัย

นายวสุพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ตามที่นายชำนาญ บุญมี เสนอมานั้น ผมขอสมาชิกรับรองจำนวน ๒ ท่าน ครับ

- นายประสิทธิ์ แก้วอุไร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะลอย รับรอง

- นายธนกร เกาะประเสริฐ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ตำบลบางหัก รับรอง

- ตามที่ท่านสมาชิกฯ นายชำนาญ บุญมี ได้เสนอให้กำหนดสมัยประชุม ๔ สมัย นั้น มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีผมจะขอความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาฯ ในการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัย โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...เสียง)

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่เห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัย โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...เสียง)

- สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน... เสียง)

มติที่ประชุมสภาฯ

- มติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัย ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

ผู้มาประชุม	๙	คน
เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

นายวุฒ พล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- เมื่อได้มีการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัย แล้วลำดับต่อไปจะต้องมีการกำหนดระยะเวลาและวันเริ่มต้นของการประชุมในแต่ละสมัย ซึ่งในสมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีการกำหนดไว้แล้ว จึงขอปรึกษาท่านสมาชิกสภาฯ ในการกำหนดระยะเวลาและวันเริ่มต้นแต่ละสมัย ในสมัยสามัญที่ ๒ สมัยที่ ๓ และสมัยที่ ๔ ครับ

นายชำนาญ บุญมี
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓
ตำบลบางหัก

- เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายชำนาญ บุญมี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางหัก ขอเสนอกำหนดระยะเวลาและวันเริ่มต้นของการประชุมในแต่ละสมัย และแต่ละสมัยมีกำหนด ๑๕ วัน ดังนี้ครับ

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

นายวุฒ พล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ตามที่นายชำนาญ บุญมี เสนอมานั้น ผมขอสมาชิกรับรองจำนวน ๒ ท่าน ครับ

- นายสุรต โกร้ตนะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ตำบลเกาะลอย รับรอง
- นายอนัน ไม้งาม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ ตำบลบางหัก รับรอง
- ตามที่ได้กำหนดระยะเวลาและวันเริ่มต้นแต่ละสมัย มานั้น มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีผมจะขอความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาฯ ในการกำหนดระยะเวลาและวันเริ่มต้นแต่ละสมัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ มีกำหนด ๑๕ วัน
ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ มีกำหนด ๑๕ วัน
ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘
- สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ มีกำหนด ๑๕ วัน
ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบ การกำหนดระยะเวลาและวันเริ่มต้นแต่ละสมัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...๙...เสียง)

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่เห็นชอบกำหนดระยะเวลาและวันเริ่มต้นแต่ละสมัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน... เสียง)

- สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน... เสียง)

มติที่ประชุมสภา

มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ กำหนดระยะเวลาและวันเริ่มต้น แต่ละสมัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัย

- สมัยสามัญ สมัยแรก มีกำหนด ๑๕ วัน
ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (กำหนดไว้แล้ว)
 - สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ กำหนด ๑๕ วัน
ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘
 - สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ กำหนด ๑๕ วัน
ระหว่างวันที่ ๘ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘
 - สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ กำหนด ๑๕ วัน
ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
- ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

ผู้มาประชุม	๙	คน
เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

นายสุพล ผาสุข
ประธานสภา

- ลำดับถัดไป เป็นการกำหนดวันเริ่มประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี สมัยแรกในปีถัดไป (พ.ศ.๒๕๖๙) ผมขอปรึกษาในที่ประชุมในการกำหนดวันเริ่ม สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ครับ

นายชำนาญ บุญมี
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓
ตำบลบางหัก

- เรียนท่านประธานสภา ผมนายชำนาญ บุญมี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ตำบลบางหัก ขอเสนอวันเริ่มประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในเดือนกุมภาพันธ์ มีกำหนด ๑๕ วัน ระหว่างวันที่ ๖ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

นายสุพล ผาสุข
ประธานสภา

ตามที่นายชำนาญ บุญมี เสนอมานั้น ผมขอสมาชิกรับรองจำนวน ๒ ท่าน ครับ

- นายประสิทธิ์ แก้วอุไร สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะลอย รับรอง
- นายประกิจ บุญรอด สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ตำบลบางหัก รับรอง
- มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีผมจะขอความเห็นชอบ จากสภา ในการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนด ๑๕ วัน ระหว่างวันที่ ๖ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
- สมาชิกสภา ท่านใด เห็นชอบ การกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...เสียง)
- สมาชิกสภา ท่านใด ไม่เห็นชอบ การกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...เสียง)
- สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...เสียง)

มติที่ประชุมสภาฯ

- มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนด ๑๕ วัน ระหว่างวันที่ ๖ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

ผู้มาประชุม	๙	คน
เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- เมื่อสภาเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ สมัยแรก แล้ว งานกิจการสภาฯ จะจัดทำเป็นประกาศให้ทราบต่อไป

- ผมขอเข้าสู่เรื่องต่อไปครับ

๕.๒ ขอความเห็นชอบยกเลิกมติที่ประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ เรื่อง การขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

ขอเชิญทางฝ่ายบริหารชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

นางสาวนวรรตน์ แก้วตา
นายกอบต.เกาะลอยบางหัก

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ เลขานุการสภาฯ รองนายกฯ เลขานุการนายกฯ หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ทุกท่าน

- ด้วยฝ่ายบริหาร ขอเสนอญัตติ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก พิจารณาให้ความเห็นชอบ เรื่อง ยกเลิกมติที่ประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ เรื่อง การขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๒ โครงการ รวมเป็นเงิน ๑๒,๔๘๔,๐๐๐.- บาท

๑. โครงการจัดซื้อที่ดินในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก หมู่ที่ ๔ ตำบลเกาะลอย จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการถมดินปรับพื้นที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลบางหัก จำนวน ๔๘๔,๐๐๐.- บาท

เนื่องจากตามหนังสือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่จังหวัดชลบุรี ที่ กค ๐๓๑๘.๐๘/๑๙๗ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ส่งหลักฐานการอนุญาตให้ใช้ที่ราชพัสดุ แจ้งจัดทำหนังสืออนุญาตให้องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหักใช้ที่ดินราชพัสดุ แปลงหมายเลขทะเบียนที่ ขบ.๓๑ (บางส่วน) ตำบลบางหัก เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ซึ่งวันที่อนุญาตฯ ตามหนังสือดังกล่าวไม่สอดคล้องกับวันที่สภาฯ มีมติอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ (หนังสือแจ้งอนุญาตมาหลังจากที่สภาฯ มีมติเห็นชอบอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม) เพื่อเป็นค่าดำเนินโครงการถมดินปรับพื้นที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลบางหัก จำนวน ๔๘๔,๐๐๐.- บาท ในที่ราชพัสดุดังกล่าว

นางสาวนวรรตน์ แก้วตา
นายกอบต.เกาะลอยบางหัก

อีกทั้ง เพื่อเป็นการป้องกันความเข้าใจคลาดเคลื่อนในการปฏิบัติ จึงขอ
ยกเลิกมติที่ประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อ
วันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ เรื่อง การขออนุมัติ
ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ทั้ง ๒ โครงการ
รวมเป็นเงิน ๑๒,๔๘๔,๐๐๐ บาท

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ตามที่ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงรายละเอียด มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม
หรือไม่

- หากไม่มีผมจะขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ในการยกเลิกมติ
ที่ประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวัน
จันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ เรื่อง การขออนุมัติ
ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ดังนี้

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบ การยกเลิกมติที่ประชุมสภาฯ สมัย
สามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม
๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ เรื่อง การขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้นครับ
(จำนวน...๙... เสียง)

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่เห็นชอบ การยกเลิกมติที่ประชุมสภาฯ สมัย
สามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม
๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ เรื่อง การขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้นครับ
(จำนวน..... เสียง)

- สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน.....เสียง)

มติที่ประชุมสภาฯ

- มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ การยกเลิกมติที่ประชุมสภาฯ สมัย
สามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม
๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ เรื่อง การขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

ผู้มาประชุม	๙	คน
เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

๕.๓ พิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับ
ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ด้วยฝ่ายบริหารได้เสนอ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณา เห็นชอบ

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ

นายประกิจ บุญรอด
เลขานุการสภาฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้

ที่ประชุมสภาฯ

- รับทราบ

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ในลำดับต่อไป ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางสาวนวิรัตน์ แก้วตา
นายกอบต.เกาะลอยบางหัก

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหักทุกท่าน ด้วยฝ่ายบริหาร ได้จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาฯ และการประชุมประชาคมระดับตำบลแล้วเมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก มีความประสงค์จัดทำโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน โดยส่วนรวม บรรลุเป้าหมายตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สามารถนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ โดยใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบกับโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ มีการเปลี่ยนแปลง และแต่ละสำนัก/กอง มีความจำเป็นจะจัดซื้อครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน



นางสาวนวรรตน์ แก้วตา
นายกอบต.เกาะลอยบางหัก

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและจุดมุ่งหมายที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์การปกครองส่วน พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

จึงนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในส่วนของ รายละเอียด ดิฉันขอมอบให้ นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉันนางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามที่ท่านนายกฯ ได้มอบหมายให้ดิฉันชี้แจง รายละเอียด (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในส่วนของ (ร่าง) แผนพัฒนา ท้องถิ่นฯ ที่ได้มอบให้ทุกท่านได้พิจารณา ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น (ตามที่ท่านนายกฯ ได้นำเรียนต่อที่ประชุมใน เบื้องต้น)

๒. วัตถุประสงค์ ของการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันนำไปสู่ การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน สามารถนำ โครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณตามปีที่กำหนดไว้ และใช้ เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณ จากเงินสะสมต่อไป

๓. การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๒/๑

- รายละเอียดตามเอกสาร (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปโครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๑)

- รายละเอียดโครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๒) เพิ่มเติม จำนวน ๑๑ โครงการ

๑. ค่าเช่าที่ดินวัดอรุณญิกาวาส (ที่ธรณีสงฆ์)

๒. โครงการก่อสร้างห้องน้ำบริการประชาชน

๓. โครงการก่อสร้างทางเดิน-ลู่วิ่ง ออกกำลังกาย บริเวณรอบสระน้ำ เกาะลอย หมู่ที่ ๑ ตำบลเกาะลอย

๔. โครงการติดตั้งตาข่ายกันนกหลังคา อาคารอเนกประสงค์ (โดม)

๕. โครงการซ่อมแซมผิวจราจรถนนสายเลียบคลองชลประทาน หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะลอย

๖. โครงการติดตั้งราวกันตก (การ์ดเรล) ในเขตพื้นที่

๗. โครงการติดตั้งเนินชะลอความเร็ว พร้อมป้ายเตือนรถกระโดด ในเขตพื้นที่

๘. โครงการจ้างเหมาทาสีห้วสะพานพร้อมติดตั้งเป้าสะท้อนแสง ในเขตพื้นที่

๙. โครงการจ้างเหมาติดตั้งแถบชะลอความเร็วบนผิวจราจร (Rumble Strips) ในเขตพื้นที่

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๑๐. โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๑. โครงการจัดซื้อถังรองรับขยะสำหรับงานบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยให้แก่ประชาชน
- รายละเอียดโครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๒/๒) เพิ่มเติม จำนวน ๓...โครงการ
 - ๑. โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์อบรมชุมชน อบต.เกาะลอยบางหัก หมู่ที่ ๔ ตำบลเกาะลอย
 - ๒. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายเลียบคลองชลประทาน หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๔ ตำบลเกาะลอย
 - ๓. โครงการก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็กข้ามคลองชลประทาน บริเวณบ้านหนองสองห้อง หมู่ที่ ๒ ตำบลบางหัก
 - บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ.๐๓) เพิ่มเติม จำนวน...๗..รายการ
 - ๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องฟอกอากาศ
 - ๒. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องปั่นน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัตต์
 - ๓. ครุภัณฑ์สำนักงาน ถังน้ำ แบบสแตนเลส ขนาดความจุ ๑,๐๐๐ ลิตร
 - ๔. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องฟอกอากาศ
 - ๕. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ เครื่องฟ่นละอองฝอยสะพាយหลัง ULV Rotary ที่ใช้ในงานสาธารณสุข
 - ๖. ครุภัณฑ์อื่น กรงขังสัตว์ขนาดใหญ่ ชนิดสแตนเลส
 - ๗. ครุภัณฑ์อื่น กรงขังสัตว์ขนาดเล็ก ชนิดสแตนเลส
 - รายละเอียดโครงการพัฒนา เปลี่ยนแปลง จำนวน ๕...โครงการ
 - ๑. โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์สาธิตการตลาด
 - ๒. โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการ อบต.บางหัก
 - ๓. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ
 - ๔. โครงการอบรมความรู้และปฏิบัติการป้องกันอัคคีภัยประจำหมู่บ้าน
 - ๕. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา

เจ้าหน้าที่
รายละเอียดตาม (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ที่ได้มอบให้ท่านสมาชิก ฯ
ขอนำเรียนข้อมูลเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

นายวสุพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ตามที่ฝ่ายบริหารฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ร่วมกันพิจารณารายละเอียด (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ครับ
- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่
- หากไม่มีในลำดับต่อไป ผมจะขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ในการให้ความเห็นชอบ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
- สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...๙..เสียง)



นายวสุพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่เห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน.....เสียง)

- สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน.....เสียง)

มติที่ประชุมสภาฯ

- มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

ผู้มาประชุม	๙	คน
เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

นายวสุพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมได้เห็นชอบ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ แล้ว ลำดับต่อไปก็จะส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบตามระเบียบฯ ต่อไป

พักการประชุม ๓๐ นาที

นายประกิจ บุญรอด
เลขานุการสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

**๕.๔ การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

นายวสุพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ด้วยฝ่ายบริหารได้เสนอญัตติ การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ

นายประกิจ บุญรอด
เลขานุการสภาฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ที่ประชุมสภาฯ

- รับทราบ

นายวสุพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ในลำดับต่อไป ขอเชิญท่านนายกองค้การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางสาวนวรรตน์ แก้วตา
นายกอบต.เกาะลอยบางหัก

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะลอยบางหัก ทุกท่าน ด้วยฝ่ายบริหารมีความประสงค์ขออนุมัติ การโอน
งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๗) หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เสนอต่อที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติ
เพื่อให้มีครุภัณฑ์เพียงพอในการปฏิบัติราชการ ในส่วนของรายละเอียด ดินฉันท
ขอมอบให้ นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เรียนท่านประธานสภาฯ ดินฉันทนางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ ตำแหน่ง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามที่ท่านนายกฯ ได้มอบหมายให้ดินฉันทชี้แจง
รายละเอียด การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๗) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เสนอต่อที่ประชุมสภา
ขอให้นำเรียนข้อมูลดังนี้ค่ะ

โอนลด จำนวน ๑ รายการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน
ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น รายการ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๔๐๘,๒๐๐.-
บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๑ รายการ รวมเป็นเงิน ๔๐๘,๒๐๐.-
บาท ตามรายการดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๑. ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล พร้อมอุปกรณ์ (จำนวน ๑ กล้อง)
จำนวน ๖๐,๐๐๐.-บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน (จำนวน ๑
เครื่อง) จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท

๓. ค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ (จำนวน ๑ เครื่อง) จำนวน ๑๕,๐๐๐.-
บาท

๔. ค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ (จำนวน ๑๒ เครื่อง) จำนวน ๑๔๔,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๕. ค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัตต์ (จำนวน ๑
เครื่อง) จำนวน ๖,๕๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๖. ค่าจัดซื้อถังน้ำแบบสแตนเลส ขนาดความจุ ๑,๐๐๐ ลิตร (จำนวน ๑ ถัง)
จำนวน ๑๐,๗๐๐.- บาท

๗. ค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ (จำนวน ๓ เครื่อง) จำนวน ๓๖,๐๐๐.- บาท

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๘. ค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ (จำนวน ๑ เครื่อง) จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์

๙. ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นละอองฝอยสะพายหลัง ULV Rotary ที่ใช้ในงานสาธารณสุข (จำนวน ๑ เครื่อง) จำนวน ๙๑,๐๐๐.- บาท

ครุภัณฑ์อื่น

๑๐. ค่าจัดซื้อกรงขังสัตว์ ขนาดใหญ่ ชนิดสแตนเลส (จำนวน ๑ กรง) จำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาท

๑๑. ค่าจัดซื้อกรงขังสัตว์ ขนาดเล็ก ชนิดสแตนเลส (จำนวน ๒ กรง) จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

- โดยคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๗) ตามเอกสารที่ได้มอบให้ท่านสมาชิกสภาฯ รายละเอียดการโอนงบประมาณมีเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

นายวสุพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านร่วมกันอภิปราย เกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๗) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หากมีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีข้อสงสัยจะซักถามขอให้ซักถาม ในที่ประชุมสภาฯแห่งนี้

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่

- หากไม่มีในลำดับต่อไป ผมจะขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ในการอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๗) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมครับ

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด อนุมัติ การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๗) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...๙...เสียง)

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่อนุมัติ การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๗) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...เสียง)

- สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือด้วยครับ (จำนวน..... เสียง)

มติที่ประชุม

- มติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติ การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๗) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

ผู้มาประชุม	๙	คน
อนุมัติ	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

๕.๕ การขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ด้วยฝ่ายบริหารได้เสนอญัตติ การขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ไปใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๔ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๑๔๔,๘๐๐.-บาท เสนอต่อที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติ

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ

นายประกิจ บุญรอด
เลขานุการสภาฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกั้นไว้ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์กรบริหารส่วนตำบลต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท ฯลฯ

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ที่ประชุมสภาฯ

- รับทราบ

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ในลำดับต่อไป ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางสาวนวรรตน์ แก้วตา
นายกอบต.เกาะลอยบางหัก

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะลอยบางหัก ทุกท่าน

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ได้ประกาศใช้
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็น
แนวทางในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก รวม
งบประมาณตั้งจ่ายเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท โดยองค์การบริหารส่วน
ตำบลเกาะลอยบางหัก ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาท้องถิ่นของ
ตำบลเกาะลอยและตำบลบางหัก ในด้านบริหารทั่วไป ด้านบริการชุมชนและ
สังคม ด้านเศรษฐกิจ รวมตลอดถึงการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ
และตามนโยบายการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอย
บางหัก ที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ได้กำหนด
เป้าหมายที่จะพัฒนาเพื่อให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติมีข้อจำกัดด้าน
งบประมาณ ทำให้ไม่พอแก่การใช้จ่าย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ
ให้เป็นไปตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ตลอดจนนโยบายที่กำหนดไว้ตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น
และสร้างความกินดีอยู่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์
สูงสุดต่อทุกภาคส่วน องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก โดยนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก จึงขอเสนอรายละเอียดแผนงาน/
โครงการ และงบประมาณดำเนินงานเพื่อขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเสนอต่อสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก พิจารณานุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม

- ในส่วนของรายละเอียดดิฉันขอมอบให้ นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ
ต่อไป

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉันนางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ ตำแหน่ง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามที่ท่านนายกฯ ได้มอบหมายให้ดิฉันชี้แจง
รายละเอียดโครงการที่ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ตามเอกสารที่มอบให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอต่อที่
ประชุมสภา ขอนำเรียนข้อมูลดังนี้ค่ะ

- การเสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ สืบเนื่องจากผู้บริหาร มีความประสงค์จะดำเนินการพัฒนา
ท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ
ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่
แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ โดยการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ไปใช้จ่ายในการ
ดำเนินโครงการตามภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งเป็นค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง



นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สถานะทางการเงินคลัง สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก มีสถานะการเงินดังนี้

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. เงินฝากธนาคาร (ณ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) | ๖๙,๕๔๐,๙๗๖.๙๒ บาท |
| ๒. เงินสะสม (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) | ๓๘,๑๕๔,๘๗๑.๑๖ บาท |
| ๓. เงินทุนสำรองตามระเบียบฯ | ๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท |
| ๔. เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการของอบต. | ๒๘๗,๙๗๙.๙๐ บาท |

๕. สถานะเงินสะสม

- | | |
|--|--------------------------|
| ยอดเงินสะสมปัจจุบัน (ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗) | ๓๘,๑๕๔,๘๗๑.๑๖ บาท |
| ยอดเงินสะสมที่นำไปบริหารได้ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ | ๓๗,๘๖๖,๘๙๑.๒๖ บาท |
| ยอดเงินที่ขออนุมัติจ่ายจากเงินสะสม | <u>๑๓,๑๔๔,๘๐๐.๐๐</u> บาท |
| ยอดเงินสะสมคงเหลือที่นำไปบริหารได้ | ๒๔,๗๒๒,๐๘๑.๒๖ บาท |

ดังนั้น ฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก จึงมีความมั่นคงพอสมควร

- และรายละเอียดโครงการที่จะขอให้ประชุมสภาฯ พิจารณาอนุมัติ ใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๔ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๑๔๔,๘๐๐.-บาท ตามรายละเอียดดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน จำนวน ๑ โครงการ รวมเป็นเงิน

๑๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๑. โครงการจัดซื้อที่ดินในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอย บางหัก หมู่ที่ ๔ ตำบลเกาะลอย จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อที่ดิน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ ไร่ ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๔ ตำบลเกาะลอย จำนวน ๑ แปลง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อที่ดินในการสร้างอาคารศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และภารกิจงานด้านอื่น ๆ ที่เพิ่มขึ้นขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. เพื่อเพิ่มสถานที่ในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการ ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน, ด้าน บริการสาธารณะต่าง ๆ

๓. เพื่อให้รองรับภารกิจงานที่เพิ่มขึ้นในอนาคต และเป็นการเพิ่มขยาย การบริการให้แก่ประชาชน อย่างเพียงพอ ทัวถึงและทันต่อเหตุการณ์ต่าง ๆ ทำ ให้ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการมาติดต่อราชการ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าถมดิน จำนวน ๑ โครงการ รวมเป็นเงิน ๔๑๗,๘๐๐.- บาท

๑. โครงการถมดินปรับพื้นที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลบางหัก (ที่ราชพัสดุ) จำนวน ๔๑๗,๘๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถมดินปรับพื้นที่ ขนาด ๑,๑๒๐ ตารางเมตร สูงเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๖๘๐ ลูกบาศก์เมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.เกาะลอยบางหัก กำหนด



นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วัตถุประสงค์

๑. ปรับพื้นที่สำหรับการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและพื้นที่สำหรับกิจกรรมสาธารณูปโภคอื่น ๆ สำหรับใช้ประโยชน์ของทางราชการ

๒. เพื่อเพิ่มสถานที่ในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน, ด้านบริการสาธารณะต่าง ๆ

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๒ โครงการ รวมเป็นเงิน ๗๒๗,๐๐๐.- บาท

๑. โครงการก่อสร้างห้องน้ำบริการประชาชน จำนวน ๔๙๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำ รายละเอียดตามแบบที่ อบต.เกาะลอย บางหัก กำหนด

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บริการห้องน้ำสาธารณะที่สะอาดและได้มาตรฐานแก่ประชาชน ส่งเสริมสุขอนามัยที่ดี เพิ่มความสะดวกสบายและความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ

๒. โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการอบต.บางหัก จำนวน ๒๓๒,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการ อบต.บางหัก เช่น ปรับปรุงหลังคา ซ่อมฝ้าเพดาน ปรับปรุงห้องน้ำ ฯลฯ รายละเอียดตามแบบที่ อบต.เกาะลอยบางหัก กำหนดค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการอบต.บางหัก

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารที่ทำการ อบต.บางหัก เช่น ปรับปรุงหลังคา ซ่อมฝ้าเพดาน ปรับปรุงห้องน้ำ ฯลฯ ให้ใช้งานได้ตามปกติ และมีความเหมาะสมต่อการใช้งาน

๒. เพื่อเพิ่มสถานที่ในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน, ด้านบริการสาธารณะต่าง ๆ

- ในส่วนของรายละเอียดที่ได้สรุปไปเบื้องต้นแล้วนั้น ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตรวจสอบเอกสารไปพร้อม ๆ กัน ตามเอกสาร รายละเอียดโครงการ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ที่ได้มอบให้ไปแล้วคะ ขอนำเรียนข้อมูลเพียงเท่านี้ ขอบขอบคุณคะ

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านร่วมกันอภิปราย เกี่ยวกับโครงการที่ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ หากมีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีข้อสงสัยจะซักถามขอให้ซักถาม ในที่ประชุมสภาแห่งนี้

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่
- หากไม่มี ในลำดับต่อไป ผมจะขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ในการอนุมัติ การใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ขอเชิญ เลขาธิการสภาฯ นับองค์ประชุมครับ

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด อนุมัติ การใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...๙...เสียง)

นายวสุพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่อนุมัติ การใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน....เสียง)
- สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือด้วยครับ (จำนวน..... เสียง)

มติที่ประชุมสภาฯ

- มติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติ การใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ จำนวน ๔ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๑๔๔,๘๐๐.-บาท ดังนี้

ผู้มาประชุม	๙	คน
อนุมัติ	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายวสุพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบต่อไป

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เรียนท่านประธานสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตั้งแต่ก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

จากการประเมินดังกล่าว จึงขอความร่วมมือท่านสมาชิกสภาฯ และผู้บริหารท้องถิ่น ตอบแบบประเมินในส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ๑๕ ข้อคำถาม เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ขั้นตอนการเข้าตอบแบบประเมิน โดยสแกนคิวอาร์โค้ดของหน่วยงานตามที่ได้มอบทุกท่าน และยืนยันตัวตนด้วยรหัสที่สามารถใช้ได้เพียงครั้งเดียวต่อการเข้าสู่ระบบหนึ่งครั้ง หรือที่เรียกว่ารหัส OTP และตอบแบบประเมินตามตัวชี้วัดในระบบ ค่ะ

๖.๒ ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

นายวุฒ พล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ในลำดับต่อไป ขอเชิญเจ้าหน้าที่ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบต่อไป

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เรียนท่านประธานสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น (รายละเอียดตามประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น)

๖.๓ การประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy

นายวุฒ พล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ในลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เกาะลอยบางหัก ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ การประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy ให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบต่อไป เรียนเชิญครับ

นางสาวนวิรัตน์ แก้วตา
นายกอบต.เกาะลอยบางหัก

- เรียนท่านประธานสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ได้มีประกาศ เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม สร้างความเป็นธรรม จรรยาบรรณ และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีรายละเอียดสำคัญ ดังนี้

๑. ผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒. ผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการ

๓. ผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ต้องไม่แสวงหาให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๔. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การการต้อนรับ หรือ การแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

๕. ผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุมสภาฯ

- รับทราบ

๖.๔ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับ
ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ในลำดับต่อไป ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เรียนท่านประธานสภาฯ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ได้พิจารณาเห็นชอบ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในการประชุมช่วงแรก นั้น

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.
๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา
ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตาม
มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่ง
แผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศ
ให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น
ประกาศใช้ และข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลง
แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับ
องค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภา
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่น
ตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้
ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผย
ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ได้ประกาศใช้แผน
ดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พร้อมทั้งได้ปิดประกาศและ
เผยแพร่เว็บไซต์หน่วยงาน จึงเรียนแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายวุฒพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ขณะนี้อยู่ในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ ฝ่ายบริหาร สมาชิกสภาฯ หรือ
เจ้าหน้าที่จะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ หากมีเชิญชี้แจงได้

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เรียนท่านประธานสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอประชาสัมพันธ์
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอย จะออกให้บริการฉีดวัคซีน
ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และทำหมันสุนัขและแมวจรจัดในเขตองค์การบริหารส่วน
ตำบลเกาะลอยบางหัก โดยมีกำหนดการ ดังนี้

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ณ วัดหนองอ้อ

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ ณ วัดเกาะลอย

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘ ณ วัดยุคตราษฎร์สามัคคี

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ ณ วัดบางหัก

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

สำหรับการฉีดวัคซีน ให้เจ้าของสัตว์ นำบัตรประจำตัวประชาชนมาแสดง
ด้วย กรณีนำวัคซีนกลับไปฉีดด้วยตนเองให้นำกระดิกบรรจุน้ำแข็งมาด้วย
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุมสภาฯ

- รับทราบ



นายวสุพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- ขณะนี้อยู่ในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ ฝ่ายบริหาร สมาชิกสภาฯ หรือ
เจ้าหน้าที่จะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ หากมีเชิญชี้แจงได้

ที่ประชุมสภาฯ

- รับทราบ

นายวสุพล ผาสุข
ประธานสภาฯ

- การประชุมสภาฯ ในครั้งถัดไป
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐
พฤษภาคม ๒๕๖๘

- ตามที่ได้ประชุมครบทุกวาระแล้ว มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี
จะขอปิดประชุม และขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือมาประชุมในวันนี้

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๒๕ น.

ลงชื่อ นพภัค นนฺธ ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายประกิจ บุญรอด)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

ลงชื่อ นวิ วรรณ ประธานตรวจรายงานการประชุม
(นายทวี วรรณ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

(ลงชื่อ) สุวิ กรรมการฯ
(นายสุรุต โกร์ตนะ)

(ลงชื่อ) นพภัค กรรมการฯ
(นางบุปผา สุขอยู่)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก







(ลงชื่อ) วสุพล ผาสุข ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายวสุพล ผาสุข)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

* รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหักสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาอบต.เกาะลอยบางหัก

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
 สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
 ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุพล ผาสุข	ประธานสภาอบต.เกาะลอยบางหัก (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ ตำบลเกาะลอย)		
๒	นายทวี วรกลีบ	รองประธานสภาอบต.เกาะลอยบางหัก (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ตำบลเกาะลอย)	ทวี วรกลีบ	
๓	นายประกิจ บุญรอด	เลขานุการสภาอบต.เกาะลอยบางหัก (สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ตำบลบางหัก)	ประกิจ บุญรอด	
๔	นายสุรjit โกรตนะ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ตำบลเกาะลอย		
๕	นายประสิทธิ์ แก้วอุไร	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะลอย		
๖	นายสนอง แก้วตา	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ตำบลเกาะลอย		
๗	นางบุปผา สุขอยู่	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ตำบลเกาะลอย		ลาพัก
๘	นายอนัน ไม้งาม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ ตำบลบางหัก		
๙	นายชำนาญ บุญมี	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ตำบลบางหัก	ชำนาญ บุญมี	
๑๐	นายธนกร เกษประเสริฐ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ตำบลบางหัก		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวนวรรตน์ แก้วตา	นายกอบต.เกาะลอยบางหัก		
๒.	นายสุภาพ เกียรติเสถียรภาพ	รองนายกอบต.เกาะลอยบางหัก		
๓.	นายเรวัต ทองโต	รองนายกอบต.เกาะลอยบางหัก		
๔.	นายถวัลย์ คำประสิทธิ์	เลขานุการนายก อบต.เกาะลอยบางหัก		
๕.	พันจ่าเอกสุรสิทธิ์ รื่นเรือง	รองปลัดอบต. รักษาราชการแทน ปลัด อบต. เกาะลอยบางหัก		
๖.	นางวัลลีย์ แก้วตา	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นางสาวกัญจรัตน์ สุขพงษ์ไทย	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘.	นายณธฤช เบื้องเมธา	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙.	นายดำรงค์ มาท่ามา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		
		ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ รก.		
		ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ		
๑๐.	นางสาวสมคิด ทะลาสาตร	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน		
๑๑.	นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๒.	นางสาววัฒน์ย์ เรืองชัยภักดิ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		