



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
เรื่อง การอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๒)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ได้พิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๒) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ และได้รับการอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก เรียบร้อยแล้ว ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงขอประกาศการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก นับตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวนวรรณ แก้วตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,269,140.00	281,394.64	8,000.00 (-)	273,394.64	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	เนื่องจากมีได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 8,000 บาท/ รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,269,140.00	273,394.64	6,000.00 (-)	267,394.64	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร	0.00	0.00	6,000.00 (+)	6,000.00	เนื่องจากมีได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 6,000 บาท/ รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,269,140.00	267,394.64	110,000.00 (-)	157,394.64	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ รางเลื่อน	0.00	0.00	110,000.00 (+)	110,000.00	เนื่องจากมีได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 110,000 บาท/ รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		84,000.00	46,000.00	38,000.00 (-)	8,000.00	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด ในเขตพื้นที่ อบต.เกาะลอย บางหัก	500,000.00	1,273.00	38,000.00 (+)	39,273.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ ใช้จ่าย จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน 160,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		168,000.00	61,262.90	49,000.00 (-)	12,262.90	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินประจำตำแหน่ง มีเพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดในเขตพื้นที่ อบต.เกาะลอย บางหัก	500,000.00	39,273.00	49,000.00 (+)	88,273.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน 160,000 บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		72,000.00	51,145.16	33,000.00 (-)	18,145.16	เนื่องจากงบประมาณประเภท ค่าเช่าบ้าน มีเพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดในเขตพื้นที่ อบต.เกาะลอย บางหัก	500,000.00	88,273.00	33,000.00 (+)	121,273.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน 160,000 บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	109,244.48	40,000.00 (-)	69,244.48	เนื่องจากงบประมาณประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ มีเพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดในเขตพื้นที่ อบต.เกาะลอย บางหัก	500,000.00	121,273.00	40,000.00 (+)	161,273.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน 160,000 บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมความรู้และปฏิบัติการป้องกันอัคคีภัยประจำหมู่บ้าน	30,000.00	23,600.31	7,800.00 (-)	15,800.31	เนื่องจากงบประมาณ โครงการอบรมความรู้ และปฏิบัติการป้องกันอัคคีภัยประจำหมู่บ้าน มีงบประมาณคงเหลือสามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็ก PVC 7 ลีนซึก	0.00	0.00	7,800.00 (+)	7,800.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 7,800 บาท/รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมความรู้และปฏิบัติการป้องกันอัคคีภัยประจำหมู่บ้าน	30,000.00	15,800.31	4,000.00 (-)	11,800.31	เนื่องจากงบประมาณ โครงการอบรมความรู้ และปฏิบัติการป้องกันอัคคีภัยประจำหมู่บ้าน มีงบประมาณคงเหลือสามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	4,000.00 (+)	4,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 4,000 บาท/รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามเอกสารแนบท้าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		827,580.00	183,577.51	48,000.00 (-)	135,577.51	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล	0.00	0.00	48,000.00 (+)	48,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 48,000 บาท/ รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		827,580.00	135,577.51	5,000.00 (-)	130,577.51	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 5,000 บาท/ รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		827,580.00	130,577.51	16,000.00 (-)	114,577.51	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 16,000 บาท/ รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		827,580.00	114,577.51	23,200.00 (-)	91,377.51	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อชั้นเหล็กเก็บพัสดุ แบบ 5 ชั้น	0.00	0.00	23,200.00 (+)	23,200.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 23,200 บาท/ รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	โครงการกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	864,000.00	8,400.00	4,000.00 (-)	4,400.00	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่น้อย กว่า 9 คิวบิกฟุต	0.00	0.00	4,000.00 (+)	4,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 13,000 บาท/ รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,216,860.00	91,819.35	9,000.00 (-)	82,819.35	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่น้อย กว่า 9 คิวบิกฟุต	0.00	4,000.00	9,000.00 (+)	13,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 13,000 บาท/ รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,345,800.00	340,570.00	40,000.00 (-)	300,570.00	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์การเกษตร	ค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ มีบาร์ โซขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว	0.00	0.00	40,000.00 (+)	40,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 40,000 บาท/ รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,345,800.00	300,570.00	19,000.00 (-)	281,570.00	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	0.00	0.00	19,000.00 (+)	19,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 19,000 บาท/ รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,345,800.00	281,570.00	6,000.00 (-)	275,570.00	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร	0.00	0.00	6,000.00 (+)	6,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 6,000 บาท/ รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	17,500.00	10,000.00 (-)	7,500.00	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินประจำ ตำแหน่ง มีเพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถ นำมาโอนลดได้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงอาคาร ศูนย์สวัสดิการตลาด	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการปรับปรุง อาคารศูนย์สวัสดิการตลาด จึงขอโอนเพื่อตั้ง จ่ายรายการใหม่ จำนวน 500,000 บาท / รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		120,000.00	60,000.00	18,000.00 (-)	42,000.00	เนื่องจากงบประมาณประเภท ค่าเช่าบ้าน มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงอาคาร ศูนย์สวัสดิการตลาด	0.00	10,000.00	18,000.00 (+)	28,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการปรับปรุง อาคารศูนย์สวัสดิการตลาด จึงขอโอนเพื่อตั้ง จ่ายรายการใหม่ จำนวน 500,000 บาท / รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,049,160.00	643,880.00	452,000.00 (-)	191,880.00	เนื่องจากงบประมาณประเภท ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง มีเพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงอาคาร ศูนย์สวัสดิการตลาด	0.00	28,000.00	452,000.00 (+)	480,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการปรับปรุง อาคารศูนย์สวัสดิการตลาด จึงขอโอนเพื่อตั้ง จ่ายรายการใหม่ จำนวน 500,000 บาท / รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,345,800.00	275,570.00	20,000.00 (-)	255,570.00	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงอาคาร ศูนย์สวัสดิการตลาด	0.00	480,000.00	20,000.00 (+)	500,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการปรับปรุง อาคารศูนย์สวัสดิการตลาด จึงขอโอนเพื่อตั้ง จ่ายรายการใหม่ จำนวน 500,000 บาท / รายละเอียดคำชี้แจงตามเอกสารแนบท้าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		827,580.00	91,377.51	91,000.00 (-)	377.51	เนื่องจากงบประมาณประเภท เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มี เพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต. เกาะลอยบางหัก	0.00	0.00	91,000.00 (+)	91,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก จึง ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 300,000 บาท / รายละเอียดคำชี้แจงตาม เอกสารแนบท้าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		0.00	17,630.00	17,000.00 (-)	630.00	เนื่องจากงบประมาณประเภท ค่าเช่าบ้าน มีเพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต. เกาะลอยบางหัก	0.00	91,000.00	17,000.00 (+)	108,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก จึง ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 300,000 บาท / รายละเอียดคำชี้แจงตาม เอกสารแนบท้าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	10,000.00	28,200.00	15,000.00 (-)	13,200.00	เนื่องจากงบประมาณประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ รายการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม มีเพียงพอต่อ การใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต. เกาะลอยบางหัก	0.00	108,000.00	15,000.00 (+)	123,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก จึง ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 300,000 บาท / รายละเอียดคำชี้แจงตาม เอกสารแนบท้าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการทุนการศึกษา สำหรับนักเรียนและการให้ ความช่วยเหลือนักเรียน ขององค์การบริหารส่วน ตำบลเกาะลอยบางหัก	35,000.00	35,000.00	35,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ รายการ โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและ การให้ความช่วยเหลือนักเรียน ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก มีเพียงพอ ต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต. เกาะลอยบางหัก	0.00	123,000.00	35,000.00 (+)	158,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก จึง ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 300,000 บาท / รายละเอียดคำชี้แจงตาม เอกสารแนบท้าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณ โครงการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา มีงบประมาณคงเหลือ สามารถนำมาโอนลดได้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต. เกาะลอยบางหัก	0.00	158,000.00	30,000.00 (+)	188,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก จึง ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 300,000 บาท / รายละเอียดค่าใช้จ่ายตาม เอกสารแนบท้าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	399,300.00	43,788.80	29,000.00 (-)	14,788.80	เนื่องจากงบประมาณประเภท รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ มีเพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต. เกาะลอยบางหัก	0.00	188,000.00	29,000.00 (+)	217,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก จึง ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 300,000 บาท / รายละเอียดค่าใช้จ่ายตาม เอกสารแนบท้าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ	0.00	36,000.00	36,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ มีงบประมาณคงเหลือสามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต. เกาะลอยบางหัก	0.00	217,000.00	36,000.00 (+)	253,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก จึง ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 300,000 บาท / รายละเอียดค่าใช้จ่ายตาม เอกสารแนบท้าย
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการแข่งขัน กีฬาสานสัมพันธ์	7,000.00	12,624.60	12,000.00 (-)	624.60	เนื่องจากงบประมาณ โครงการส่งเสริมการ แข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ มีงบประมาณ คงเหลือสามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต. เกาะลอยบางหัก	0.00	253,000.00	12,000.00 (+)	265,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก จึง ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 300,000 บาท / รายละเอียดค่าใช้จ่ายตาม เอกสารแนบท้าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประเพณีสงกรานต์	15,000.00	15,000.00	15,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณ โครงการประเพณี สงกรานต์ มีงบประมาณคงเหลือสามารถนำมา โอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต. เกาะลอยบางหัก	0.00	265,000.00	15,000.00 (+)	280,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก จึง ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 300,000 บาท / รายละเอียดค่าขึ้นงตาม เอกสารแนบท้าย
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ มีเพียงพอ ต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต. เกาะลอยบางหัก	0.00	280,000.00	10,000.00 (+)	290,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก จึง ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 300,000 บาท / รายละเอียดค่าขึ้นงตาม เอกสารแนบท้าย
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการอบรม	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากงบประมาณประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ รายการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม มีเพียงพอต่อ การใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต. เกาะลอยบางหัก	0.00	290,000.00	10,000.00 (+)	300,000.00	กองช่าง มีแผนดำเนินโครงการก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก จึง ขอโอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 300,000 บาท / รายละเอียดค่าขึ้นงตาม เอกสารแนบท้าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด...สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการใช้จ่าย และมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีได้ตั้งงบประมาณไว้ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 3 รายการ และขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน 1 รายการ รวมงบประมาณ 284,000 บาท

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...สภาท้องถิ่น... ตาม...ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4. การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27. การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ลงชื่อ



(.....นางสาวนุช นุช.....)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

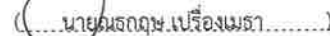
วันที่...22...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ..2568

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด...กองช่าง มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเพื่อดำเนินโครงการปรับปรุงอาคารศูนย์สวัสดิการรทสท และโครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก ซึ่งมีได้ตั้งงบประมาณไว้ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 5 รายการ รวมงบประมาณ 865,000.- บาท

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...สภาท้องถิ่น... ตาม...ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4. การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27. การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ลงชื่อ



ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง


วันที่...22...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ..2568.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด...กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีได้ตั้งงบประมาณไว้ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 4 รายการ รวมงบประมาณ 92,200.- บาท

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...สภาท้องถิ่น... ตาม...ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4. การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27. การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ลงชื่อ



ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่...22...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ..2568

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด...กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีได้ตั้งงบประมาณไว้ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ รวมงบประมาณ 13,000.- บาท การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...สภาท้องถิ่น... ตาม...ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและกรรมแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ลงชื่อ.....

(.....นางสาววงศรัวี แซ่ม้อย.....)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

หัวหน้าหน่วยงาน.....หน่วยตรวจสอบภายใน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด...หน่วยตรวจสอบภายใน มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีได้ตั้งงบประมาณไว้ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2 รายการ รวมงบประมาณ 11,800 บาท การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...สภาท้องถิ่น... ตาม...ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและกรรมแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ลงชื่อ.....

(.....นางสาวสมคิด ตะลาสาทร.....)

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น...มีงบประมาณเพียงพอสามารถโอนได้.....

ลงชื่อ.....

(.....นางสาวโคศิษฐา สุขพงษ์ไทย.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น...เห็นควรพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
...ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ครั้งที่ 12).....

ลงชื่อ

(.....นางสาวนพพัชร ประมวล.....)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบวงหัท

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น...อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
...ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ครั้งที่ 12).....

ลงชื่อ

(.....นางสาวนวลรัตน์ แก้วตา.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบวงหัท

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....สามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2568..... ครั้งที่.....2..... เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน

หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ

(.....นางสาวคนุสลา เกตุวัฒน์ถว.....)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ

(.....นายณฤช เปรื่องเมธา.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ

(.....นางสาวศศิษฐา สุขพงษ์ไทย.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ

(.....นางสาววงศรัวี แซ่มซ้อย.....)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568.....

แนบท้าย บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ครั้งที่ 12)
คำสั่งแจ้งงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คำจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

คำจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 65 x 75 x 115 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
 - สามารถปรับระดับสูง – ต่ำได้
 - มีพนักพิง มีเท้าแขน
 - เบาะหุ้มด้วยหนัง PVC
 - ขาเหล็ก มีล้อเลื่อนแบบคู่ซูปโครเมียม
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดใช้ในบัญชีราคามาตรฐานของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด

ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบวางเลื่อน**จำนวน 110,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบวางเลื่อน จำนวน 1 ชุด รายละเอียดดังนี้
 - ตู้เก็บเอกสารแบบวางเลื่อน ระบบมือผลัก แบบ 2 ตู้เดี่ยว 4 ตู้คู่ ขนาดไม่น้อยกว่า 380 x 100 x 180 เซนติเมตร (ยาว x กว้าง x สูง)
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดใช้ในบัญชีราคามาตรฐานของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน**งบลงทุน****หมวดค่าครุภัณฑ์****ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน****ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน****จำนวน 4,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 65 x 90 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง) สามารถปรับระดับสูง – ต่ำได้
 - มีพนักพิง มีเท้าแขน
 - เบาะหุ้มด้วยหนัง PVC
 - ขาเหล็ก มีล้อเลื่อน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดใช้ในบัญชีราคามาตรฐานของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน

<p>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็ก PVC 7 ลี้นชัก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็ก PVC 7 ลี้นชัก จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดไม่น้อยกว่า 150 x 75 x 75 เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง) - มี 1 ลี้นชักกลาง 3 ลี้นชักซ้ายและขวา - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดใช้ในบัญชีราคามาตรฐานของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 <p>* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : หน่วยตรวจสอบภายใน</p>	<p>จำนวน 7,800 บาท</p>
---	-------------------------------

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

<p>ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 <p>* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p>	<p>จำนวน 48,000 บาท</p>
--	--------------------------------

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อชั้นเหล็กเก็บพัสดุ แบบ 5 ชั้น

จำนวน 23,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเหล็กเก็บพัสดุ แบบ 5 ชั้น จำนวน 4 ชุด ราคาชุดละ 5,800 บาท รายละเอียดดังนี้
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 90 x 45 x 180 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
 - แผ่นชั้นสามารถเลื่อน ปรับระดับได้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดใช้ในบัญชีราคามาตรฐานของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่น้อยกว่า 9 คิวบิกฟุต

จำนวน 13,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่น้อยกว่า 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 4
- * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์การเกษตร

ค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ มีบาร์โซ่ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ มีบาร์โซ่ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- มีเครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 3.0 แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 45 ซีซี

- ขนาดรางบังคับโซ่ไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดใช้ในบัญชีราคามาตรฐานของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 19,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 9,500 บาท

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 2

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร

จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 65 x 75 x 115 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
 - สามารถปรับระดับสูง – ต่ำได้
 - มีพนักพิง มีเท้าแขน
 - เบาะหุ้มด้วยหนัง PVC
 - ขาเหล็ก มีล้อเลื่อนแบบคู่ซูปโครเมียม
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดใช้ในบัญชีราคามาตรฐานของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- * หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ เขต อบต.เกาะลอยบางหัก จำนวน 2 จุด รายละเอียดตามแบบที่ อบต.เกาะลอยบางหัก กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 66, 67
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 11

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง

ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์สาธิตการตลาด

จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารศูนย์สาธิตการตลาด เช่น ปรับปรุงห้องน้ำ ทาสีผนังอาคาร ซ่อมฝ้าเพดาน ระบบไฟฟ้า ฯลฯ รายละเอียดตามแบบที่ อบต.เกาะลอยบางหัก กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 66, 67
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 11

* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง