



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก  
เรื่อง การอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๘)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ได้พิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๘) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ และได้รับการอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก เรียบร้อยแล้ว ในคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก สมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงขอประกาศการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๘) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายฉลอง แก้วตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....19.....เดือน.. พฤษภาคม.....พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,434,024.00	792,800.00	3,000.00 (-)	789,800.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประเภทเงินค่า ตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น มีเพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถ นำมาโอนลดได้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อจอภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว	0.00	0.00	3,000.00 (+)	3,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณจึงขอโอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ จำนวน 3,000 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พิเศษนายก/รอง นายก		180,000.00	114,323.00	5,000.00 (-)	109,323.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประเภทเงินค่า ตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกมีเพียงพอต่อ การใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟ ขนาด 800 VA	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณจึงขอโอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ จำนวน 5,000 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พิเศษนายก/รอง นายก		180,000.00	109,323.00	22,000.00 (-)	87,323.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประเภทเงินค่า ตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกมีเพียงพอต่อ การใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All in One สำหรับ งานสำนักงาน	0,00	0.00	22,000.00 (+)	22,000,00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณจึงขอโอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ จำนวน 22,000 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,434,024.00	789,800.00	151,600.00 (-)	638,200,00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประเภทเงินค่า ตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น มีเพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถ นำมาโอนลดได้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ค่าจัดซื้อเครื่อง ปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter)	0,00	0,00	151,600,00 (+)	151,600,00	เนื่องจากมิได้ตั้งงบประมาณจึงขอโอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ จำนวน 151,600 บาท
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		369,240.00	289,050.00	200,000.00 (-)	89,050,00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่าย ประเภทค่า ตอบแทนพนักงานจ้าง มีเพียงพอต่อการใช้จ่าย สามารถนำมาโอนลดได้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		833,520.00	33,560.00	200,000.00 (+)	233,560,00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอ โอนเพิ่มงบประมาณจำนวน 200,000 บาท

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด.....สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีได้ตั้งงบประมาณไว้ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2 รายการ รวมงบประมาณ 154,600.- บาท การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น..... ตาม.....ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ลงชื่อ.....  
(.....นายณรตฤช เจริญเมธา.....)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด  
วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569..

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด.....กองช่าง มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีได้ตั้งงบประมาณไว้ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 27,000.- บาท และงบประมาณไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่ม เป็นเงิน 1 รายการ รวมงบประมาณ 200,000.- บาท การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น..... ตาม.....ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ลงชื่อ.....  
(.....นายณรตฤช เจริญเมธา.....)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  
วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569..

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....มีงบประมาณเพียงพอสามารถโอนได้.....

ลงชื่อ.....  
(.....นางสาวโศศิษฐา สุขพงษ์ไทย.....)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น...เห็นควรพิจารณาอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ตามบัญชีเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ครั้งที่ 8)

ลงชื่อ

(.....นางสาวนพพัชร ประมวล.....)

ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลพบุรี.....

วันที่...19...เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ. 2569..

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น...อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ตามบัญชีเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ครั้งที่ 8)

ลงชื่อ

(.....นายฉลอง แก้วตา.....)

ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลพบุรี.....

วันที่...19...เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย...สามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2569...ครั้งที่...1...เมื่อวันที่...19...เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ. 2569.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน

หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่โอน

ลงชื่อ

(.....นายเอกฤษ เจริญเมธา.....)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองช่าง

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่...19...เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ. 2569

แนบท้าย บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ครั้งที่ 8)

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน 151,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 37,900 บาท (รวมค่าติดตั้ง)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

\* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อจอภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 จอ

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือนธันวาคม 2568

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

\* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

**ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน**

**จำนวน            22,000    บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือนพฤษภาคม 2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

\* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง

**ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA**

**จำนวน            5,000    บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือนธันวาคม 2568

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

\* หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก  
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙  
วันอังคารที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

ผู้มาประชุม

- นายวสุพล ผาสุข ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก  
(สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก เขต ๒ หมู่ที่ ๒ ตำบลเกาะลอย)
- นายธนกร เกาะประเสริฐ รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก  
(สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก เขต ๑๐ หมู่ที่ ๔ ตำบลบางหัก)
- นายสุรต โกรัตน์ สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก เขต ๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลเกาะลอย
- นายประสิทธิ์ แก้วอุไร สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก เขต ๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะลอย
- นายมนัส ผาสุข สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก เขต ๔ หมู่ที่ ๔ ตำบลเกาะลอย
- นางสาวปรัชญา อยู่เจริญ สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก เขต ๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลเกาะลอย
- นายทวี วรกลีบ สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก เขต ๖ หมู่ที่ ๖ ตำบลเกาะลอย
- นายประกิจ บุญรอด สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก เขต ๗ หมู่ที่ ๑ ตำบลบางหัก
- นายจินดา หมั่นเพียร สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก เขต ๘ หมู่ที่ ๒ ตำบลบางหัก
- นายชำนาญ บุญมี สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก เขต ๙ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางหัก
- นางสาวนพจักร ประมวล เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก  
(ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก)

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

- นายฉลอง แก้วตา นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
- นายสุริยะ ไม้งาม รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
- นายอนัน ไม้งาม รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
- นางสาวนฤภร แก้วอุไร เลขาธิการนายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
- นายบุญพิภพ พลิชฐ์พสุชา รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก
- นางสาวโคศิษฐา สุขพงษ์ไทย ผู้อำนวยการกองคลัง
- นายณธฤช เป็รื่องเมธา ผู้อำนวยการกองช่าง
- นางสาวสมคิด ตะลาสาตร นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
- นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- นางสาววัฒน์ีย์ เรืองชัยอิรัฐ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- นางสาวเมวิกา กรัษศีลสกุล คนงานจ้างเหมาบริการ (งานประชาสัมพันธ์)
- นางสาวเขมิกา เกาะประเสริฐ คนงานจ้างเหมาบริการ (งานนโยบายและแผน)
- นางสาวศิรินทรา ศิริพาทย นักศึกษาฝึกงาน
-

**เริ่มประชุม**

**เวลา ๑๓.๓๐ น.**

นางสาวนพชกร ประมวล  
เลขานุการสภาฯ

- เมื่อได้เวลาอันสมควร ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก เข้าห้องประชุมได้ตรวจรายชื่อผู้มาประชุม พบว่ามีผู้มาประชุม จำนวน ๑๐ ท่าน และเป็นอันครบองค์ประชุม จึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญค่ะ

นายวสุพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ขอกล่าวสวัสดิ์ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ทุกท่าน ท่านนายกฯ รองนายกฯ เลขานุการนายกฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายวสุพล ผาสุข ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ขอเปิดการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก และขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๑**

**เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายวสุพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- อำเภอบางพลี แจ้งกำหนดจัดโครงการอบรมกฎหมายที่ควรรู้สู่ชุมชนอำเภอบางพลี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และรุ่นที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ศาลาเฉลิมพระเกียรติเทศบาลตำบลหนองตำลึง ในการนี้ ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการดังกล่าว ในรุ่นที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ กำหนดการตามหนังสือ โดยสำนักปลัด ได้จัดส่งรายชื่อให้อำเภอบางพลี ทราบแล้ว

**ระเบียบวาระที่ ๒**

**เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา**

**๒.๑** รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙

นายวสุพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- เป็นการพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ซึ่งได้แจกจ่ายให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้ตรวจทานบันทึกรายงานการประชุมว่ามีข้อความใดในรายงานการประชุมที่จะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ครับ หากท่านใดประสงค์จะแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุม ขอให้เสนอในระเบียบวาระนี้

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะแก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอให้ที่ประชุมลงมติ เลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมครับ



นายวุฒ พล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...๙...เสียง)

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน.....เสียง)

- สมาชิกท่านใด งดออกเสียง โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...๑...เสียง)  
(นายวุฒ พล ผาสุข ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก)

มติที่ประชุมสภาฯ

- มีมติเสียงข้างมาก เห็นชอบ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

ผู้มาประชุม	๑๐	คน
รับรอง	๙	เสียง
ไม่รับรอง	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ พิจารณายุติ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

นายวุฒ พล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- ด้วยฝ่ายบริหารได้เสนอ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เสนอต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณา เห็นชอบ

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวนพชกร ประมวล  
เลขานุการสภาฯ

- เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อ แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น

นางสาวนพัชกร ประมวล  
เลขานุการสภาฯ

ดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้สร้างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้

ที่ประชุมสภาฯ

- รับทราบ

นายวุฒพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- ในลำดับต่อไป ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นายฉลอง แก้วตา  
นายกอบต.เกาะลอยบางหัก

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหักทุกท่าน ด้วยฝ่ายบริหาร ได้จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาฯ และการประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบลแล้ว เมื่อวันศุกร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

- เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก มีความประสงค์จัดทำโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนโดยส่วนรวม บรรลุเป้าหมายตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สามารถนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ โดยใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบกับโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ มีการเปลี่ยนแปลง และแต่ละสำนัก/กอง มีความจำเป็นจะจัดซื้อครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและจุดมุ่งหมายที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในส่วนของรายละเอียด ขอมอบให้ นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉันนางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามที่ท่านนายกฯ ได้มอบหมายให้ดิฉันชี้แจงรายละเอียด (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ในส่วนของ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ที่ได้มอบให้ทุกท่านได้พิจารณา ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๑. เหตุผลและความจำเป็น (ตามที่ท่านนายกได้นำเรียนต่อที่ประชุมในเบื้องต้น)

๒. วัตถุประสงค์ ของการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน สามารถนำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณตามปีที่กำหนดไว้ และใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมต่อไป

๓. การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๒/๑

- รายละเอียดตามเอกสาร (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปโครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๑)

- รายละเอียดโครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๒) เพิ่มเติม จำนวน ๑๓ โครงการ

๑. อุทกนุนาการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคพานทอง ตามโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า บริเวณถนนสายเกาะลอย - บางนาง หมู่ที่ ๑ ตำบลเกาะลอย

๒. โครงการปรับปรุงถนนพร้อมวางท่อระบายน้ำ สายบ้านวัดยุคตราษฎร์สามัคคี หมู่ที่ ๔ ตำบลเกาะลอย

๓. โครงการปรับปรุงถนนพร้อมวางท่อระบายน้ำ สายบ้านสามขา หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะลอย

๔. โครงการก่อสร้างโรงจอดรถราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอย บางหัก หมู่ที่ ๔ ตำบลเกาะลอย

๕. โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด พื้นที่หึ่งขยะ หมู่ที่ ๒ ตำบลเกาะลอย

๖. โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชลธิ์บุญญาวาส

๗. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชลธิ์บุญญาวาส

๘. โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชลธิ์บุญญาวาส

๙. โครงการจัดซื้อที่ดินในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอย บางหัก

๑๐.โครงการกำจัดวัชพืชในแหล่ง ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

๑๑. อุทกนุณที่ทำการปกครองอำเภอพานทอง ตามโครงการพิธีถวายนดอกไม้จันทน์ ในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๑๒. โครงการขุดลอกและกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

๑๓. โครงการปรับปรุงห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- **บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ.๐๓) เพิ่มเติม จำนวน ๗ รายการ**

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (รวมค่าติดตั้ง) แบบ  
ติดตั้ง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง

๒. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ  
ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า  
๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบบรรทุกน้ำ จำนวน ๑ คัน

๓. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบกล้องวงจรปิด) เครื่อง  
คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

๔. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (ระบบกล้องวงจรปิด) โทรทัศน์ แอล อี ดี  
(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล  
ขนาดหน้าจอ ๔๓ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง

๕. ครุภัณฑ์การเกษตร รถขุดดินตะขาคาบ (รถแบคโฮ) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ ตัน  
เครื่องยนต์ดีเซล ไม่น้อยกว่า ๒๔ แรงม้า พร้อมเครื่องตัดหญ้าและขุดลากจูง จำนวน  
๑ คัน

๖. ครุภัณฑ์การเกษตรเรือกำจัดวัชพืช ขนาดกว้าง ๑.๗๐ เมตร ยาว ๔.๘๐  
เมตร พร้อมเครื่องยนต์ และอุปกรณ์อื่นที่เป็นส่วนประกอบ ฯลฯ จำนวน ๑ ลำ

๗. ครุภัณฑ์การเกษตร ชุดเทรลเลอร์ลากจูงเรือกำจัดวัชพืช จำนวน ๑ ชุด

- **รายละเอียดโครงการพัฒนา เปลี่ยนแปลง จำนวน ๓ โครงการ**

๑. โครงการก่อสร้างรั้วรอบที่ทำการพร้อมป้ายชื่ออบต.

๒. โครงการกำจัดวัชพืชและตัดหญ้าสองข้างถนน

๓. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดในเขตพื้นที่ อบต.เกาะลอยบางหัก

รายละเอียดตาม (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ที่ได้มอบให้ท่านสมาชิก ฯ  
ขอนำเรียนข้อมูลเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

นายวุฒพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- ตามที่ฝ่ายบริหารฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาฯ  
ทุกท่าน ร่วมกันพิจารณารายละเอียด (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -  
๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙  
ครับ

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่

- หากไม่มีในลำดับต่อไป ผมจะขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ในการให้ความ  
เห็นชอบ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖  
เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -  
๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙  
โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...๙...เสียง)

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่เห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -  
๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙  
โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน.....เสียง)

- สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน.....๑...เสียง)

(นายวุฒพล ผาสุข ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก)

มติที่ประชุมสภาฯ

- มีมติเสียงข้างมาก เห็นชอบ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

ผู้มาประชุม	๑๐	คน
เห็นชอบ	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

นายวุฒพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมได้เห็นชอบ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ แล้ว ลำดับต่อไปก็จะส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ให้นายกองคํการบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบตามระเบียบฯ ต่อไป ขอเข้าสู่วาระถัดไป

#### ๕.๒ การพิจารณาอนุมัติ การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายวุฒพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- ด้วยฝ่ายบริหารได้เสนออนุมัติ การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เสนอต่อที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติ

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวนพชกร ประมวล  
เลขานุการสภาฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ที่ประชุมสภาฯ

- รับทราบ

นายวุฒพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- ในลำดับต่อไป ขอเชิญท่านนายกองคํการบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นายฉลอง แก้วตา  
นายกอบต.เกาะลอยบางหัก

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ทุกท่าน ด้วยฝ่ายบริหารมีความประสงค์ขออนุมัติ การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๘) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เสนอต่อที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติ เพื่อให้มีครุภัณฑ์เพียงพอในการปฏิบัติราชการ

- ในส่วนของรายละเอียด ขอมอบให้ นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉันนางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ญ ตำแหน่ง  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามที่ท่านนายกฯ ได้มอบหมายให้ดิฉันชี้แจง  
รายละเอียด การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๘) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เสนอต่อที่ประชุมสภา  
ขอนำเรียนข้อมูลดังนี้ค่ะ

โอนลด จำนวน ๒ รายการ

๑. เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ  
สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๖๑,๘๐๐.- บาท

๒. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๒๗,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินโอนลด ๑๘๘,๘๐๐.- บาท

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ รวมเป็นเงิน ๑๘๘,๖๐๐.-  
บาท ตามรายการ ดังนี้

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

##### งานบริหารทั่วไป

###### ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน ๔  
เครื่อง เครื่องละ ๓๗,๙๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๕๑,๖๐๐.- บาท

###### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒. ค่าจัดซื้อจอภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวน  
เงิน ๓,๐๐๐.- บาท

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

##### งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

###### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็น  
จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐.- บาท

๔. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ  
๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

- โดยมีรายละเอียดและคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๘) ตามเอกสารที่ได้มอบให้ท่านสมาชิกสภาฯ  
รายละเอียดการโอนงบประมาณมีเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

นายวสุพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาฯ  
ทุกท่านร่วมกันอภิปราย เกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๘) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หาก  
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีข้อสงสัยจะซักถามขอให้ซักถาม ในที่ประชุมสภาฯแห่งนี้

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่

- หากไม่มีในลำดับต่อไป ผมจะขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ในการอนุมัติการ  
โอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๘)  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นับบองค์ประชุม  
ครับ

นายวสุพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด อนุมัติ การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๘) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน...๙...เสียง)

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่อนุมัติ การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๘) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โปรดยกมือขึ้นครับ (จำนวน.....เสียง)

- สมาชิกท่านใดงดออกเสียง โปรดยกมือด้วยครับ (จำนวน...๑... เสียง)  
(นายวสุพล ผาสุข ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก)

มติที่ประชุม

- มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติ การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๘) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

ผู้มาประชุม	๑๐	คน
อนุมัติ	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

**ระเบียบวาระที่ ๒**

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

นายวสุพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ  
ที่ประชุมสภาฯ

- ขณะนี้อยู่ในระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ ฝ่ายบริหาร สมาชิกสภาฯ หรือเจ้าหน้าที่จะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ หากมีเชิญชี้แจงได้

- ไม่มี

**๖.๑ การนัดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒)**

นายวสุพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- ขอแจ้งนัดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

ที่ประชุมสภาฯ

- รับทราบ

นายวสุพล ผาสุข  
ประธานสภาฯ

- ตามที่ได้ประชุมครบทุกวาระแล้ว มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีจะขอปิดประชุม และขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือมาประชุมในวันนี้

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๑๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จดยางงานการประชุม

(นางสาวนพพัชรกร ประมวล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก  
ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

ลงชื่อ ประกิจ บุณรอด ประธานตรวจรายงานการประชุม  
(นายประกิจ บุณรอด)  
สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก

(ลงชื่อ) ประสิทธิ์ แก้วอุไร กรรมการฯ (ลงชื่อ) ทวี วรกลีบ เลขานุการกรรมการฯ  
(นายประสิทธิ์ แก้วอุไร) (นายทวี วรกลีบ)  
สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก สมาชิกสภาอบต.เกาะลอยบางหัก

- สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสภา

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.  
๒๕๖๕







(ลงชื่อ) วิมล ฟ้าสุข ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นายวิมล ฟ้าสุข)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

\* รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒  
ประจำปี ๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมอบต. เกาะลอยบางหัก















รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก  
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙  
ในวันอังคารที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลอยบางหัก

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสุพล ผาสุข	ประธานสภาอบต.เกาะลอยบางหัก (สมาชิกสภาฯ เขต ๒ หมู่ที่ ๒ ตำบลเกาะลอย)		
๒.	นายธนกร เกาะประเสริฐ	รองประธานสภาอบต.เกาะลอยบางหัก (สมาชิกสภาฯ เขต ๑๐ หมู่ที่ ๔ ตำบลบางหัก)		
๓.	นายสุรต โกร์ตนะ	สมาชิกสภาฯ เขต ๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลเกาะลอย		
๔.	นายประสิทธิ์ แก้วอุไร	สมาชิกสภาฯ เขต ๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลเกาะลอย		
๕.	นายมนัส ผาสุข	สมาชิกสภาฯ เขต ๔ หมู่ที่ ๔ ตำบลเกาะลอย		
๖.	นางสาวปรัชญา อยู่เจริญ	สมาชิกสภาฯ เขต ๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลเกาะลอย	ปรัชญา	
๗.	นายทวี วรรณสืบ	สมาชิกสภาฯ เขต ๖ หมู่ที่ ๖ ตำบลเกาะลอย	ทวิ วรรณสืบ	
๘.	นายประกิจ บุญรอด	สมาชิกสภาฯ เขต ๗ หมู่ที่ ๑ ตำบลบางหัก	พวเกศ บุญรอด	
๙.	นายจินดา ห่มน้เพียร	สมาชิกสภาฯ เขต ๘ หมู่ที่ ๒ ตำบลบางหัก	จินดา	
๑๐.	นายชำนาญ บุญมี	สมาชิกสภาฯ เขต ๙ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางหัก	ชำนาญ	
๑๑.	นางสาวนพัชกร ประมวล	เลขานุการสภา อบต.เกาะลอยบางหัก (ปลัด อบต. เกาะลอยบางหัก)		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายฉลอง แก้วตา	นายกอบต.เกาะลอยบางหัก		
๒.	นายสุริยะ ไม้งาม	รองนายกอบต.เกาะลอยบางหัก		
๓.	นายอนัน ไม้งาม	รองนายกอบต.เกาะลอยบางหัก		
๔.	นางสาวนฤกร แก้วอุไร	เลขานุการนายก อบต.เกาะลอยบางหัก		
๕.	นายบุรณพิภพ พลสิทธิ์พสุชา	รองปลัด อบต. เกาะลอยบางหัก รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๖.	นางสาวดนุลดา เกตุวัฒน์ธา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด	-	
๗.	นางสาวไศศิขรญา สุขพงษ์ไทย	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘.	นายณธฤช เป็รื่องเมธา	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙.	นางสาววงศร์วี แซ่มซ้อย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุข		
๑๐.	นางสาวสมคิด ทะลาสาตร	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน		
๑๑.	นางสาวสุกัญญา จำลองเพ็ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๑๒.	นางสาววัฒน์นีย์ เรืองชัยอภิรัฐ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๓.	นางสาวเขมิกา เกาะประเสริฐ	คนงานจ้างเหมาบริการ (งานนโยบายและแผน)		
๑๔.	นางสาวเมวิกา กริชศิลสกุล	คนงานจ้างเหมาบริการ (งานประชาสัมพันธ์)		
๑๕.	นางสาวศรินทร์า สีพทณ์	น.ส.ทำงาน		
๑๖.				
๑๗.				